



T.C. İSTANBUL ŞİŞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

STRATEJİK PLAN

(2019-2023)

İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ

1. HAZIRLIK AŞAMASI

1.1 Stratejik Plan Hazırlama Süreci

1.2 Stratejik Amaçlar ve Hedefler

2. DURUM ANALİZİ

2.1 Tarihçe

2.2 Programlar

2.3 Yerleşim Durumu

2.4 Fiziksel Alt Yapı

2.5 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat

2.6 Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler

2.7 Araştırma ve Yayın Analizi

2.8 Yüksekokulun İç ve Dış Paydaşları

2.9 Yönetim Organları

2.10 Organizasyon Şeması

2.11 Personel ve Kadro Durumu

2.12 Öğrenci Sayısı

2.13 Güçlü Yönlerimiz

2.14 Zayıf Yönlerimiz

2.15 Fırsatlar

2.16 Tehditler

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1 Misyonlar

3.2 Vizyon

3.3 Temel Değerler

3.4 Stratejik Plan

3.5 Performans Göstergeleri

3.6 İzleme ve Değerlendirme

3.7 Denetimi Yapılan Yıla Ait Sonuç ve Genel Değerlendirme

ÖNSÖZ

Okulumuz, yenilikçi vizyonu, geniş perspektifi, öğrenci odaklı eğitim anlayışı ve dinamik öğretim kadrosuyla modern dünyanın beklentilerini karşılayacak yetkinlik düzeyindeki 29 farklı programla mesleki eğitim imkânı sunmaktadır.

Küreselleşen dünyada sınırların kalkmasıyla bilgiye çok çabuk ulaşılmakta ve ulaşılan bilginin doğruluğu ve niteliği daha da önem kazanmaktadır. Bu gerçeğin bilincinde olarak sunduğumuz eğitim olanaklarıyla öğrencilerimizi uzman bireyler haline getirecek ve bir adım önde olmalarını sağlayacağız.

Avrupa Meslek Yüksekokulu olarak kaliteli bir eğitim ve meslek yaşamı için gerekli altyapı, imkan ve eğitim- öğretim ortamına sahibiz. Eleştirel düşünebilen, sorumluluğunun bilincinde nitelikli mezunlar yetiştirerek ve özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunarak önemli mesafeler kat edebileceğimize inanıyoruz.

Yüksekokulumuzda, tüm akademik ve idari birimlerinin katılımı ile belirlenen stratejik hedeflerimiz, faaliyetlerimiz ve projelerimiz, tüm çalışanlarımızla birlikte en iyi şekilde gerçekleştirilecektir. Bu stratejik plan, zayıf ve güçlü yönlerimizin farkında olmamızı, önümüze çıkan fırsatları değerlendirmemizi ve tehditlere karşı önlem almamızı sağlayacaktır. Şişli Meslek Yüksekokulu 2018-2023 Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda, Yüksekokulumuzu daha ileriye taşıyacağımızı düşünüyoruz.

Öğr. Gör. Leyla Anıl GÖL

Müdür

BÖLÜM 1. HAZIRLIK AŞAMASI

1.1 Stratejik Plan Hazırlama Süreci

Yüksekokulumuz 2019-2023 dönemi Stratejik Planlama Komisyonu kurulmuştur. 2019-2023 Stratejik plan komisyonu Tablo 1’de gösterilmiştir.

Tablo 1. 2019-2023 Stratejik Plan Komisyonu.

SN	ADI-SOYADI	ÜNVANI	GÖREV
1	Erdem GÖL	Öğretim Görevlisi	Stratejik Plan Komisyon Başkanı
2	Merve AYYILDIZ	Öğretim Görevlisi	Stratejik Plan Komisyon Üyesi
3	Erdi ŞİRİN	Öğretim Görevlisi	Stratejik Plan Komisyon Üyesi

Stratejik Planlama Çalışmalarına ait Yol Haritası

Yüksekokulumuz 2019-2023 Stratejik Planı hazırlama çalışmaları ile ilgili yol haritası aşağıdaki gibidir;

- Stratejik planın hazırlanmasında görev alacak ekiplerin oluşturulması,
- Paydaş (öğrenciler, çalışanlar, kurum ve kuruluşlar) görüşlerinin alınması,
- Gelen görüşlere içerik analizinin yapılması,
- Misyon, vizyon, temel değerler, politikaların güncellenmesi,
- Yüksekokulumuz mevcut durumunun değerlendirilmesi ve yüksekokulumuz durum analizi raporunun hazırlanması,
- Yüksekokulumuzun stratejik amaçlarının, hedeflerinin ve performans göstergelerinin belirlenmesi,
- Güncellenen misyon, vizyon, temel değer, stratejik amaçların, hedeflerin müdürlüğe onayına sunulması,
- Stratejik yönetim bilgi sistemi’nin yeni plana göre oluşturulması
- Akademik ve idari birimler tarafından, hedef-performans hedefi ve göstergeler doğrultusunda yıllara göre hedef değerlerin, faaliyet, proje ve bütçe tutarlarının belirlenmesi,

1.2 Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik planlama ile Şişli Meslek Yüksekokulunun misyon ve vizyonu doğrultusunda, 2019-2023 yıllarına ait strateji ve hedeflerinin oluşturulması, takip edilmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmıştır. Buna göre de aşağıda amaçlar ve hedefler belirlenmiştir;

Amaç 1: Eğitim-öğretimde verimlilik ve kalitenin geliştirilmesi

Hedef 1 Eğitim-öğretim programların açılması, iyileştirilmesi ve güncellenmesi

Hedef 2 Ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğinin başlatılması

Amaç 2: Akademik personelin sayısının artırılması ve niteliğinin geliştirilmesi

Hedef 1 Akademik personel sayısının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması

Hedef 2 Ulusal ve Uluslararası Akademik Personel Hareketliliğinin Geliştirilmesi

Amaç 3: İdari personelin sayısını artırılması ve niteliğinin geliştirilmesi

Hedef 1 İdari personelin memnuniyetinin artırılması

Hedef 2 İdari personel sayısının artırılması

Amaç 4: Fiziksel altyapıyı güçlendirmek

Hedef 1 Eğitim-öğretim alt yapısının güçlendirilmesi

Hedef 2 Akademik ve idari birimlerde hizmet ve çalışma ortamları ve koşullarının iyileştirilmesi

Amaç 5: Öğrenci yetkinliklerinin geliştirilmesi

Hedef 1 Öğrencilerimizin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) tanımlanan yetkinlikleri kazanmasının sağlanması

Hedef 2 Eğitim ve Öğretim Programlarımızın Tercih Edilebilirlik Düzeyinin Yükseltilmesi

Amaç 6: Bilimsel yayın ve projelerin niceliğinin ve niteliğinin artırılması

Hedef 1 Uluslararası, Ulusal, Bölgesel ve Yerel Proje Sayılarının Arttırılması

Hedef 2 Yüksekokul bünyesinde yürütülen çalışmaların akademik platformlarda duyurulması

Hedef 3 Yüksekokul bünyesinde bilimsel araştırma projeleri yapılmasının sağlanması

Amaç 7: Kurum Kültürünün Zenginleştirilmesi

Hedef 1 Çalışanların Kurum Kültürü ve Motivasyonunun Arttırılması

BÖLÜM 2. DURUM ANALİZİ

2.1 Tarihçe

Kurucu vakfımız olan İstanbul Şişli Vakfı 1994 yılında kurulmuştur. Vakfımızın kuruluş amaçları içinde yer alan "mesleki alanlarda ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirecek eğitim kurumları açmak" maddesi gereğince "İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu" kurulması hususunun Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na arz edilmesine karar verilmiştir.

2.2. Mevcut Programlar

Eğitim-öğretim hizmeti sunan Meslek Yüksekokulumuzun 26 programı bünyesinde barındırmaktadır. Birinci ve ikinci öğretim olmak üzere programlar farklılık göstermektedir. Eğitim dili Türkçe'dir. Aşağıda belirtilmiş tüm bölümler aktif şekilde eğitime devam etmektedirler ve programlarla ilgili bilgi verilmektedir.

1. İlk ve Acil Yardım Programı
2. Ağız ve Diş Sağlığı Programı
3. Ameliyathane Hizmetleri Programı
4. Anestezi Programı
5. Aşçılık Programı
6. Bankacılık ve Sigortacılık Programı
7. Çocuk Gelişimi Programı
8. **Diş Protez Teknolojisi Programı**
9. Elektronörofizyoloji Programı
10. Grafik Tasarımı Programı
11. İç Mekan Tasarımı Programı
12. İlk ve Acil Yardım Programı
13. Mimari Restorasyon Programı
14. Odyometri Programı

15. Radyoterapi Programı
16. Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı
17. Saç Bakım ve Güzellik Programı
18. Spor Yönetimi Programı
19. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı
20. Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı
21. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı
22. Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı

1. İLK ve ACİL YARDIM PROGRAMI

Kuruluşu: 1993-1994 Eğitim – öğretim yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde açılan Ambulans ve Acil Bakım Teknikerliği Programı Türkiye de bir ilki başlatmıştır. Bu ilk, Türkiye'nin çok ihtiyaç duyduğu ve o güne kadar herhangi bir ciddi çalışmanın yapılmadığı “ilkyardım ve acil bakım” konusunda atılmış önemli bir adım olmuştur. Acil sağlık hizmeti; geniş ve ayırt edilmemiş fiziksel, davranışsal bozukluk yelpazesinden başlayarak her yaş grubunda hastaları etkileyen rahatsızlıklar ve yaralanmaların aciliyet gerektiren yönlerinin önlenmesi, tanısı ve tedavisi için gereken bilgi ve beceriye dayalı bir hizmettir. Kanada, Amerika Birleşik Devletleri, İsrail, Hollanda, Finlandiya gibi gelişmiş ülkeler acil sağlık hizmetinin sunumundaki aksaklıkları ilk ve acil yardım konusunda eğitim almış ara elemanlarla çözümlenmişlerdir. Türkiye’de de acil sağlık hizmeti ve hastane öncesi verilecek sağlık hizmeti konusunda köklü değişimler yapılmaktadır. Bu değişimlerin başında tam donanımlı ambulansların hizmet vermesi gelmektedir. Ambulans hizmeti ve 112 acil yardım sistemindeki değişimler bu ambulanslarda çalışacak yetişmiş elemanlara olan ihtiyacı da beraberinde getirmiştir. Bu alanda diğer meslek elemanlarının yanı sıra sağlık kuruluşları başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşların acil sağlık hizmeti veren birimlerinde görev yapacak ara elemana gereksinim artmıştır.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 32 saat teorik 42 saat pratik, 2.sınıfta ise 17 saat teorik, 28 saat uygulamalı olmak üzere; 49 saati teorik 60 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS’lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarında ve anlaşmalı hastanelerin acil servis ve acil servis istasyonlarında gerçekleştirmektedir. Ayrıca okulumuz bilgisayar laboratuvarlarında da uygulamalı derslerin bir kısmı yapılmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince programda bulunan 4 Öğretim Görevlisi ve meslek yüksekokulumuzun diğer birimlerinden

görevlendirilen 3 Öğretim Görevlisi ve ders saat ücretli öğretim görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: İlk ve Acil yardım Programında, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, devlet, üniversite ve özel hastanelerin acil servis ve ambulans hizmetlerinde , reanimasyon, merkezlerinde Staj Eğitim Komisyonu'nun belirlediği tarihlerde 30 (otuz) işgünü staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

İmkânları: İlk ve Acil Yardım programı öğrencileri Dikey Geçiş Sınavı (DGS) İle Acil Yardım ve Afet Yönetimi, Hemşirelik, Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri lisans programlarına geçiş yapabilirler. Bu programdan mezun olan öğrenciler, YÖK'ün ilgili mevzuatı doğrultusunda yatay ve dikey geçiş yapabilirler. ÖSYM tarafından her yıl yapılan DGS sınavında başarılı oldukları takdirde aşağıdaki 4 yıllık lisans alanlarından birine dikey geçiş yapabilirler: Beslenme ve diyetetik, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri, Sağlık Memurluğu.

Mezunların aldığı unvan: Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, İlk ve Acil Yardım önlisans derecesi (associate degree) almaya hak kazanmaktadırlar. İlk ve Acil Yardım Programından mezun olan öğrenciler “Paramedik” ünvanına sahip olurlar.

2. Ağız ve Diş Sağlığı Programı

Kuruluşu: Ağız ve Diş Sağlığı Programı, 2017 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Ağız ve Diş Sağlığı Programı Diş hekimliği kliniklerinde, kamu veya özel kişilere ait diş polikliniklerinde diş hekiminin tüm klinik çalışmaları için gerekli ortamı hazırlayacak, hasta tedavisi sırasında yardımcı olacak, bunun yanı sıra hasta kabulünde sorumluluk alacak ağız ve diş sağlığı teknikerleri yetiştirilmesi amaçlamaktadır.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 24 saat teorik 1 saat pratik, 2.sınıfta ise 13 saat teorik,12 saat uygulamalı olmak üzere; 37 saati teorik 13 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarında ve ads laboratuvarlarında yapmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu:Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince programda bulunan 6 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: ADS Programı, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, devlet hastaneleri, diş hastaneleri, üniversite hastanelerinde StajEğitimKomisyonu'nun belirlediği tarihlerde 30 (otuz) işgünü staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

İmkânları:ADS ön lisans programını başarı ile bitirenler, Yüksek Öğretim Kurulu'nun uygun gördüğü üst programlara geçiş yapabilmektedir. ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı'nda

başarılı oldukları takdirde, Sağlık İdaresi Sağlık Yönetimi, Sağlık Kurumları Yöneticiliği, Sağlık Yönetimi lisans programlarına dikey geçiş yapabilirler.

Mezunların aldığı unvan: Programı tamamlayanlar kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında ‘‘Ağız ve Diş Sağlığı Teknikerliği’’ ünvanı alır.

3. Ameliyathane Hizmetleri Programı

Kuruluşu: Ameliyathane Hizmetleri Programı, 2017 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Ameliyathane Hizmetleri Programının temel amacı; ameliyathanede kullanılan tüm cerrahi malzemelerin hazırlanmasını ve ameliyat sırasında kullanılmasını sağlayabilecek, bütün ameliyat ekiplerinde doğrudan yer alabilecek, cerrahi ameliyat sırasında asiste edebilecek, ameliyathane ve sterilizasyon ünitelerinde ihtiyaç duyulan yardımcı cerrahi sağlık personeli yetiştirmektir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 36 saat teorik, 5 saat uygulama 2.sınıfta ise 16 saat teorik, 19 saat uygulamalı olmak üzere; 52 saati teorik 24 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS’lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı dersleri için hastane uygulamasına ek olarak okul uygulama laboratuvarında eğitim almaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince bölümdeki 2 Öğretim Görevlisi ve üniversitemizin diğer birimlerinden görevlendirilen Öğretim Görevlileri tarafından ders verilmektedir.

Staj: Ameliyathane Hizmetleri Programı, 1.sınıfın sonunda kamu ya da özel hastanelerin ilgili birimlerinde 30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Ameliyathane Hizmetleri Programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı’nda (DGS) başarılı oldukları takdirde; hemşirelik bölümlerinin lisans programlarına dikey geçiş yapabilirler. Kamu Personeli Sınavı ile devlet kurumlarına memur olarak atanabilmektedirler. Ameliyathane ve sterilizasyon ünitesi bulunan özel sağlık kurumlarında da görev alabilmektedirler.

Mezunların aldığı unvan: Ameliyathane Teknikeri

4. ANESTEZİ PROGRAMI

Kuruluşu: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde Anestezi Programı , 2014 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Anestezi Programı, ameliyatlardaki anestezi işlemlerinde hekime yardımcı olacak , ameliyatta hastanın uyutulması ile ilgili tıbbi yöntemleri

hekimin talimatına göre uygulayacak yardımcı sağlık personeli yetiştirilmesini hedeflemektedir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 33 saat teorik 14 saat pratik, 2.sınıfta ise 16 saat teorik,20 saat uygulamalı olmak üzere; 49 saati teorik 34 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarında ve anlaşmalı hastanelerin ameliyathane ve yoğun bakımlarında gerçekleştirmektedir. Ayrıca okulumuz bilgisayar laboratuvarlarında da uygulamalı derslerin bir kısmı yapılmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince programda bulunan 3 Öğretim Görevlisi ve meslek yüksekokulumuzun diğer birimlerinden görevlendirilen 1 Öğretim Görevlisi ve ders saat ücretli öğretim görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Anestezi Programı, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, devlet, üniversite ve özel hastanelerin ameliyathane, reanimasyon, saç ekimi ve tüp bebek merkezlerinde Staj Eğitim Komisyonu'nun belirlediği tarihlerde 30 (otuz) işgünü staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

İmkânları: Anestezi programını bitirip Anestezi Teknikeri ünvanını alanlar, her yıl ÖSYM tarafından yayınlanan Dikey Geçiş Sınavı Kılavuzundaki koşulları taşımaları ve Dikey Geçiş Sınavında başarılı olmaları durumunda "Acil Yardım ve Afet Yönetimi", "Hemşirelik", "Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri" bölümlerinden birine devam edebilirler.

Mezunların aldığı unvan: Programı tamamlayanlar kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında "Anestezi Teknikerliği" ünvanı alır.

5. AŞÇILIK PROGRAMI

Kuruluşu: Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü bünyesinde Aşçılık Programı 2017 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Aşçılık Programının temel amacı; özellikle son yıllarda ülkemizde gelişmeye başlayan ve gelişmeye de devam edecek olan yiyecek-içecek sektörünün ihtiyaç duyduğu mutfak şeflerini veya iş görenlerini yetiştirmek. Bu doğrultuda öğrencilerimize mutfak bilgisi ve becerilerinin kazandırılmasının yanı sıra hem Türk Mutfağı hem Dünya Mutfağı hem de miras olarak devam ettirdiğimiz Osmanlı Mutfağı hakkında bilgi ve beceri sahibi olmalarını ve işletmecilik eğitimleri almalarını sağlayarak gelişime ve iletişime açık, bir takımın parçası olabilen, besin hijyeni, gibi konularda uzman, nitelikli ve sektörüne yön veren profesyoneller yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Eğitim Öğretim:120 AKTS'lik eğitim programında, gerek teorik gerek uygulamalı dersler aracılığı ile akademik program süresine devam etmektedir. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama mutfağında gerçekleştirmektedir.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince aşçıbaşılık yapmış programın öğretim görevlileri tarafından ders verilmektedir.

Staj: Aşçılık Programı öğrencileri, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, Turizm ve Otel İşletmelerinde 30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Aşçılık Programı Ön Lisans Programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı'nda (DGS) başarılı oldukları takdirde; örgün eğitim veren, Aile ve Tüketici Bilimleri, Beslenme ve Diyetetik, Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü gibi 4 yıllık lisans programlarına da devam edebilirler.

Mezunların aldığı unvan: Bu programı bitiren öğrenciler "Aşçı" unvanını kazanırlar.

6. BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI

Kuruluşu: Bankacılık ve Sigortacılık Programı 2012 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Bankacılık ve Sigortacılık Programı'nın amacı; bankacılık, sigortacılık ve finans piyasaları hakkında bilgi sahibi, bankacılığın ve sigortacılığın temel işlevlerini bilen, müşteri ilişkileri yönetiminde beceri kazanmış, sektörde yoğunluklu olarak kullanılan bilgisayar uygulamalarını kullanabilen nitelikli elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda piyasada aranan nitelikleri kazandırmak amacıyla oluşturulan akademik programda gerekli mesleki bilgiler kazandırılmaya çalışılırken, diğer yandan öğrencilerin ileri düzeyde öğrenimine devam edebilmesinin alt yapısı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Bu program çerçevesinde, her türlü işletmenin muhasebe bölümünde görev alabilecek ve ayrıca bankacılık ve sigortacılık sektörlerinde sorumluluk üstlenebilecek nitelikli ara eleman yetiştirmek hedeflenmektedir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 45 saat teorik, 2.sınıfta ise 30 saat teorik olmak üzere; 75 saati teorik toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince programımızdan 1 öğretim üyesi ve 2 öğretim görevlisi ile birlikte okulumuzun diğer birimlerinden görevlendirilen 3 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Bankacılık ve Sigortacılık Programı öğrencileri birinci sınıfın sonunda ilgili kamu veya özel kurumlarda 30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Bankacılık ve Sigortacılık Programını tamamlayan öğrenciler, bankalarda bireysel ve kurumsal müşteri ilişkileri, finansal ürünler, kredi işlemleri, vevne işlemleri, sigorta şirketlerinde

sigorta ürünlerinin pazarlanması ve işlemlerin gerçekleştirilmesi gibi görevleri yeterlilikle uygulayabilecek ve banka ve sigorta şirketlerinin yanı sıra her sektördeki firmaların finans departmanlarında çalışma olanağına sahip olacaklardır. Bu bağlamda mezunlarımız bankalarda ve bunlara bağlı şubelerde, sigorta şirketlerinde, sigorta acentelerinde, sigorta eksper ve brokerlik ofislerinde, finans ve muhasebe departmanlarında, özel ve kamu sektörüne ait diğer finans kuruluşlarında çalışabilmektedirler. Bunların yanı sıra ÖSYM tarafından düzenlenen dikey geçiş sınavına katılarak fakültelerin, Aktüerya, Aktüerya Bilimleri, Bankacılık, Bankacılık ve Finansman, Bankacılık ve Sigortacılık, Ekonometri, Ekonomi, Ekonomi ve Finans, İktisat, İşletme, İşletme Enformatiği, İşletme-Ekonomi, Lojistik Yönetimi, Sermaye Piyasası, Sermaye Piyasası Denetim ve Derecelendirme, Sigortacılık, Sigortacılık ve Risk Yönetimi, Uluslararası Finans, Uluslararası Finans ve Bankacılık, Uluslararası İşletme, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret, Uluslararası Ticaret, Uluslararası Ticaret ve Finansman, Uluslararası Ticaret ve Lojistik gibi bölümlerine geçiş yapabilirler. Ayrıca mezunların sınavsız olarak bu bölümlerle ilgili Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi 3. sınıfına sınavsız dikey geçiş yapma hakları vardır.

Mezunların aldığı unvan: Bankacılık ve Sigortacılık Meslek Elemanı.

7. ÇOCUK GELİŞİMİ PROGRAMI

Kuruluşu: Evrenseleğitim programları içerisinde çocukların beceri ve davranışlarını geliştirmek, yeteneklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla sürekli kendini geliştiren, toplum yararını gözeten, okul öncesi eğitim ve özel eğitim kurumlarındaki çocuklarla yakından ilgilenen yardımcı öğretmenler yetiştirmeyi amaçlayan bu program 2012 yılında Şişli Meslek Yüksekokulu bünyesinde öğrenci alımına başlamıştır. Çocuk Gelişimi Programı 4 yarıyıllık bir programdır.

Amacı: Çocuk Gelişimi Önlisans Programının amacı, 0-18 yaşlar arasındaki normal gelişim gösteren ve normal gelişim göstermeyen tüm çocukların zihinsel, dil, motor, sosyal, duygusal gelişimlerini ve öz bakım becerilerini değerlendirebilen, tüm gelişim ve beceri alanlarını destekleme konusunda çocuğa, aileye, eğitime ve topluma hizmet sunan insan kaynağı yetiştirmektir.

Bu programda amaç genç, dinamik, yeni bilgi ve eğitim programları hakkında bilgili, işini ve çocukları seven, analitik ve eleştirel düşünce yeteneğine sahip, ilgili, yaratıcı, toplumsal değerleri bilen, bakım ve eğitim hizmeti verebilen, ulusal ve uluslararası sağlık ve eğitim alanında öncelikle tercih edilecek çocuk gelişimcileri yetiştirmektir.

Eğitim – Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 31 saat teorik,7 saat uygulamalı; 2.sınıfta ise 26 saat teorik, 13 saat uygulamalı olmak üzere; 77saat toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler

uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarında gerçekleştirmektedir. Ayrıca okul gezileri düzenlenerek seminer – uygulamalı eğitimler ile öğrenciler desteklenmektedir. Alanında uzman kişilerin okulumuza davet edilerek, öğrencilerin aktif olduğu bire bir eğitimler sunulmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerimize programımızda kadrolu 2 öğretim görevlisi ve alanında uzman ders saat ücretli öğretim görevlileri tarafından dersler verilmektedir. Özel nitelik gerektiren derslerin, alanında uzman kişiler tarafından verilmesi gerektiğinden ders saat ücretli öğretim görevlileriyle bu eğitim nitelikli bir şekilde sağlanmaktadır.

Staj: Çocuk gelişimi programı öğrencilerimiz 2. Sınıfa geldiklerinde ilgili resmi kurumlar veya özel kurumlar ile kendi görüşmeleri sonucunda okul öncesi eğitim, özel eğitim, oyun merkezleri veya hastanelerde 30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahip olmaktadır.

İmkânları: Çocuk Gelişimi Programı önlisans programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı'nda (DGS) başarılı oldukları takdirde, Okul öncesi öğretmenliği lisans programına dikey geçiş yapabilmektedirler. Kamu personeli sınavı ile de devlet kurumlarına atanabilmektedirler. Ön lisans programı mezunu olarak, özel anaokullarında yardımcı öğretmen veya öğretmen olarak çalışabilmektedirler. Özel eğitim kurumlarında iş bulabilmekte aynı zamanda özel bir öğrencinin gölge öğretmeni olarak çalışabilmektedirler. Ayrıca bunların yanında hastanelerde ve çocuk oyun merkezlerinde de görev alabilmektedirler.

Mezunların aldığı unvan: Okul öncesi yardımcı öğretmeni, oyun ablası, gölge öğretmen.

8. DİŞ PROTEZ TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

9. ELEKTRONÖROFİZYOLOJİ PROGRAMI

Kuruluşu: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde Elektronörofizyoloji Programı, 2014 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır. Elektronörofizyoloji alanında yer alan meslek elemanlarını sektörün ihtiyaçları, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterlilikleri kazanmış nitelikli kişiler olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 32 saat teorik 1 saat pratik, 2.sınıfta ise 27 saat teorik 18 saat pratik, olmak üzere; toplam 128 AKTS'lik ders almaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince Üniversitemizin diğer birimlerinden görevlendirilen 3 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Elektronörofizyoloji Programı birinci sınıf öğrencilerinin (2. yarıyıl sonunda) Staj Eğitim

Komisyonu'nun belirlediği tarihlerde 30 (otuz) iş günü staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

İmkânları: Programdan mezun olanlar; Nöroloji, KBB, Psikiyatri, Pediatri, Göğüs hastalıkları ve Fizyoloji uzmanının gözetimi ve denetiminde resmi ya da özel hastane ve polikliniklerinde çalışabilirler. Ayrıca, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik ve Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri lisans programlarına geçiş yapabilmektedir.

Mezunların aldığı unvan: Programı tamamlayanlar kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında “Elektronörofizyoloji Teknikeri” unvanı alır.

10. GRAFİK TASARIMI PROGRAMI

Kuruluşu:T.C. İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Grafik Tasarımı Programı 2013 yılında eğitim-öğretim hayatına başlamıştır.

Amacı: Programın temel amacı; Yardımcı grafik tasarımcı adaylarının çalışma alanlarına giren konularda araştırmacı ve yaratıcı güce sahip olmalarını sağlamaktır. Programda yetişen grafik tasarımcıların kültürlü, toplumun estetik zevklerini geliştiren, grafik buluşları uygulama alanlarına aktaran, imgelere akıl yoluyla yeni fonksiyonlar kazandırabilen, içinde yaşadığı toplumun kültür değerlerini çağdaş bir yorum ile yeni sentezlere ulaştıran kişiler olmaları hedeflenmektedir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 30 saat teorik, 18 saat uygulamalı, 2.sınıfta ise 18 saat teorik, 20 saat uygulamalı olmak üzere; 48 saati teorik 38 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarından olan çizim atölyelerinde gerçekleştirmektedir. Ayrıca okulumuz Mac laboratuvarlarında da uygulamalı derslerin bir kısmı yapılmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince Üniversitemizin Grafik Tasarımı Programında kadrolu 3 Öğretim Görevlisi ve diğer birimlerinden görevlendirilen 1 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj:Grafik Tasarımı Programı, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, matbaalar, baskı hizmeti veren işletmeler, yayın kuruluşları, grafik tasarım atölyeleri ve reklam ajanslarında30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları:Grafik Tasarımı ön lisans programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı'nda (DGS) başarılı oldukları takdirde; Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakülteleri ve İletişim Fakültelerinin ilgili bölümlerindeki lisans programlarına dikey geçiş

yapabilirler. Kamu personeli sınavı ile devlet kurumlarına memur olarak atanabilmektedirler. Ayrıca reklamcılık ve tasarım sektöründe iş bulmaktadırlar.

Mezunların aldığı unvan:Grafiker, Grafik TasarımTeknikeri.

11. İÇ MEKÂN TASARIMI PROGRAMI

Kuruluşu: Tüketim ihtiyaçlarının sürekli olarak değiştiği günümüz toplumunda, insanların estetik ve güzele olan hassasiyetleri de oldukça artmıştır. Hayatlarımızı geçirdiğimiz yaşam alanlarımızda da bu ihtiyaçların en doğru biçimde giderilmesi gereksinimi doğmuştur. Dolayısıyla günlük hayatımızın önemli bir kısmını geçirdiğimiz iç mekanların tasarlanması bugün artık bir lüks değil ihtiyaç haline gelmiştir. Bu ihtiyaç doğrultusunda İç Mekan Tasarımı Programı, 2017 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: İç Mekan Tasarımı bölümünün amacı; iç mekanların amaca ve ihtiyaca uygun düzenlenmesi ve kullanıcıların fonksiyonlarına cevap verebilecek fiziksel ve teknolojik donanıma sahip olması için gerekli çalışmaların yapılması konularında uzman, sanat ve tasarım alanında özgün fikirler üretebilen yaratıcı kimlikli ve çağdaş profesyoneller yetiştirmektir..

Eğitim Öğretim: 120 AKTS'lik eğitim programında, gerek teorik gerek uygulamalı dersler aracılığı ile akademik program süresince meslek hayatının da birebir pratiğini yaptırmayı hedefler. Teknik resim, proje atölyesi, bilgisayarlı çizim dersleri, maket yapımı gibi pratik dersler ile bilgi ve becerilerini geliştirirken; temel tasarım, malzeme ve yapı gibi mesleki derslerde de teknik donanımlarını kazanırlar.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri dört yarıyıl süresince iç mimar ve mimarlardan oluşan programın öğretim görevlileri tarafından ders verilmektedir.

Staj: İç Mekan Tasarımı Programı, ikinci yarıyılın sonunda ilgili resmi kurumlar veya firmalarda 30 iş günü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Bu programdan mezun olan öğrenciler; kamu kurumları ile özel kuruluşlarda, mimarlık, iç mimarlık, mobilya firmalarında veya inşaat şirketlerinde tasarımcı veya tekniker olarak görev alırlar. Öğrenciler mezun olduktan sonra DGS (Dikey Geçiş Sınavı) ile üniversitelerin İç Mimarlık, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, Mimarlık, El Sanatları, Geleneksel Türk El Sanatları, Geleneksel Türk Sanatları ve Tezhip programlarına geçiş yapabilirler.

Mezunların aldığı unvan: İç Mekan Tasarımı Teknikeri.

12. İLK ve ACİL YARDIM PROGRAMI

Kuruluşu: 1993-1994 Eğitim – öğretim yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde açılan Ambulans ve Acil Bakım Teknikerliği Programı Türkiye de bir ilki başlatmıştır. Bu ilk, Türkiye'nin çok ihtiyaç duyduğu ve o güne kadar herhangi bir ciddi çalışmanın yapılmadığı “ilkyardım ve acil bakım” konusunda atılmış önemli bir adım olmuştur. Acil sağlık hizmeti; geniş ve ayırt edilmemiş fiziksel, davranışsal bozukluk yelpazesinden başlayarak her yaş grubunda hastaları etkileyen rahatsızlıklar ve yaralanmaların aciliyet gerektiren yönlerinin önlenmesi, tanısı ve tedavisi için gereken bilgi ve beceriye dayalı bir hizmettir. Kanada, Amerika Birleşik Devletleri, İsrail, Hollanda, Finlandiya gibi gelişmiş ülkeler acil sağlık hizmetinin sunumundaki aksaklıkları ilk ve acil yardım konusunda eğitim almış ara elemanlarla çözümlenmişlerdir. Türkiye’de de acil sağlık hizmeti ve hastane öncesi verilecek sağlık hizmeti konusunda köklü değişimler yapılmaktadır. Bu değişimlerin başında tam donanımlı ambulansların hizmet vermesi gelmektedir. Ambulans hizmeti ve 112 acil yardım sistemindeki değişimler bu ambulanslarda çalışacak yetişmiş elemanlara olan ihtiyacı da beraberinde getirmiştir. Bu alanda diğer meslek elemanlarının yanı sıra sağlık kuruluşları başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşların acil sağlık hizmeti veren birimlerinde görev yapacak ara elemana gereksinim artmıştır.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 32 saat teorik 42 saat pratik, 2.sınıfta ise 17 saat teorik, 28 saat uygulamalı olmak üzere; 49 saati teorik 60 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS’lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarında ve anlaşmalı hastanelerin acil servis ve acil servis istasyonlarında gerçekleştirmektedir. Ayrıca okulumuz bilgisayar laboratuvarlarında da uygulamalı derslerin bir kısmı yapılmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince programda bulunan 4 Öğretim Görevlisi ve meslek yüksekokulumuzun diğer birimlerinden görevlendirilen 3 Öğretim Görevlisi ve ders saat ücretli öğretim görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: İlk ve Acil yardım Programında, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, devlet, üniversite ve özel hastanelerin acil servis ve ambulans hizmetlerinde, reanimasyon, merkezlerinde Staj Eğitim Komisyonu’nun belirlediği tarihlerde 30 (otuz) işgünü staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

İmkânları: İlk ve Acil Yardım programı öğrencileri Dikey Geçiş Sınavı (DGS) İle Acil Yardım ve Afet Yönetimi, Hemşirelik, Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri lisans programlarına geçiş yapabilirler. Bu programdan mezun olan öğrenciler, YÖK’ün ilgili mevzuatı doğrultusunda yatay ve dikey geçiş yapabilirler. Yaşlı Bakımı önlisans programından mezun olan öğrenciler, ÖSYM tarafından her yıl

yapılan DGS sınavında başarılı oldukları takdirde aşağıdaki 4 yıllık lisans alanlarından birine dikey geçiş yapabilirler: Beslenme ve diyetetik, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri, Sağlık Memurluğu.

Mezunların aldığı unvan: Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, İlk ve Acil Yardım önlisans derecesi (associate degree) almaya hak kazanmaktadırlar. İlk ve Acil Yardım Programından mezun olan öğrenciler “Paramedik” unvanına sahip olurlar.

13. MİMARİ RESTORASYON PROGRAMI

Kuruluşu: Programımız kadim insanlık coğrafyalarının başında gelen Anadolu başta olmak üzere, öncelikle taşınmaz kültür varlıklarının niteliklerine en az müdahale ile her türlü olumsuz etkenlere karşı korunması, bir onarım veya tamamlama işlemine girilmeksizin yıpranmanın durulması ve yıkılan, harap olan bölümlerin aslına uygun biçimde bilimsel prensiplere uygun olarak onarılması işlemini yapan restoratör teknikerleri yetiştirmeye yönelik eğitim öğretim yapılan iki yıllık önlisans programıdır.

Amaç: Mimari Restorasyon Programı, Türkiye’de taşınmaz kültürel değerlerin restore edilerek gelecek kuşaklara nitelikli bir biçimde aktarılmasını hedef alan bütün restorasyon ve konservasyon çalışmalarına bilimsel niteliklerle donanmış eleman yetiştirmeyi amaçlar.

Eğitim Öğretim: 120 AKTS’lik eğitim programında, gerek teorik gerek uygulamalı dersler aracılığı ile akademik program süresince meslek hayatının da birebir pratiğini yaptırmayı hedefler. Teknik resim, rölöve, restorasyon projesi, bilgisayarlı çizim dersleri gibi pratik dersler ile bilgi ve becerilerini geliştirirken; Osmanlı yapım teknolojisi, konservasyon ve koruma kavramları gibi mesleki derslerde de teknik donanımlarını kazanırlar.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri dört yarıyıl süresince mimarlardan oluşan programın öğretim görevlileri tarafından ders verilmektedir.

Staj: Mimari Restorasyon Programı, ikinci yarıyılın sonunda ilgili resmi kurumlar veya firmalarda 30 iş günü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Mimari Restorasyon Programı mezunları, Milli Saraylar Daire Başkanlığı’na bağlı müze ve saraylarda veya özel müzelerde, restorasyon ve konservasyon konularında faaliyet gösteren kamu ve özel kuruluşların laboratuvar, şantiye ve bürolarında, vakıfların gerçekleştirdiği restorasyon

işlerinde, arkeolojik kazı ekiplerinde ve şantiyelerde mimarlar yanında ara teknik personel olarak istihdam edilmektedir.

Mezunların aldığı unvan: Mimari Restorasyon Teknikeri veya Restoratör.

14. ODYOMETRİ PROGRAMI

Kuruluşu: Odyometri Programı 2017-2018 eğitim – öğretim yılında Şişli Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde açılmış olup, dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Odyometri programının amacı: İşitme kaybı ve denge bozukluğu hastalarının tanısı konusunda bilimsel yöntemleri bilen ve kullanabilen, KBB uzman doktorları tarafından belirlenen hastalara, işitme ölçümü ile ilgili ekipmanı kullanarak öngörülen işitme ve denge testlerini uygulayabilen ve işitme cihazlarının kullanılması konusunda hastalara yardımcı olan; mesleki yabancı dil (İngilizce) bilgisine sahip, konusundaki güncel gelişmeleri izleyebilen, değişik olanaklardan yararlanarak kendini sürekli geliştiren, sözel iletişim becerilerine sahip, yeni teknolojik gelişmeleri yetkinlikle uygulayabilen, nitelikli sağlık teknikeri yetiştirmektir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler: 1.sınıfta 36 saat teorik, 10 saat uygulamalı, ikinci sınıfta 23 saat teorik, 27 saat uygulamalı olmak üzere; 59 saat teorik, 27 saat uygulamalı toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı dersleri için hastane uygulamasına ek olarak okul uygulama laboratuvarında eğitim almaktadırlar.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince, bir Dr.Öğr. Üyesi, bir Dr. Öğr. Görevlisi ve bir DSÜ'lü KBB Uzmanı tarafından ders verilmektedir.

Staj: Odyometri Programı öğrencileri, yaz döneminde kamu ya da özel hastanelerin ilgili birimlerinde 30 iş günü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Program mezunlarımız; odyolog, odyoloji uzmanı veya KBB hastalıkları uzmanının gözetim ve denetiminde resmi veya özel hastanelerin odyoloji kliniklerinde, işitme engelliler okulunda ve işitme cihazı firmalarında çalışabilirler. Bunun yanı sıra doğum kliniklerinde yenidoğan işitme taramaları, okul öncesi ve okul çağı tarama programları ile endüstri alanında gürültü ölçümleri ve işitme taramalarında da görev alabilirler. Meslek elemanı olarak işe başlayanlar başarı durumlarına göre çalıştıkları kurum ve kuruluşlarda yönetim kademelerinde de yer alabilir. Odyometri yeni gelişen bir daldır. Bu alanda yetişmiş elemanların artmasıyla, özellikle kulak burun boğaz servislerinde odyometristlerin çalıştırılmasının yaygınlaşması beklenmektedir. İşitme cihazı ve koklear implant firmaları teknik eleman olarak yasal zorunluluk gereği odyometrist

görevlendirmektedir. Bu firmaların Türkiye’de yaygın şube ağı kurma çabası verdikleri düşünüldüğünde, odyometristlere giderek daha fazla gereksinim olacağı düşünülmektedir. Ayrıca, müfredatımızda yer alan 2., 3. ve 4. yarı yıldaki klinik uygulamalar ve 1 aylık yaz stajı ile öğrencilerimizin çalışma hayatıyla henüz öğrenciyken tanışmaları da mümkün olmaktadır. Tüm bunların yanında, ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı’nda (DGS) başarılı oldukları takdirde; Odyoloji, Özel Eğitim Öğretmenliği, Optik ve Akustik Mühendisliği, Fizik Mühendisliği ve Fizik bölümlerinin lisans programlarına dikey geçiş yapabilirler.

Mezunların aldığı unvan: “Odyometrist” adı altında “Sağlık Teknikeri” unvanı almaktadırlar.

15. RADYOTERAPİ PROGRAMI

Amacı: Radyoterapi programının amacı, değişen sağlık koşullarına uyum sağlayabilen, problem çözme ve yüksek iletişim becerisine sahip, ekip çalışmasına yatkın, teknolojik araç ve gereçler kullanabilen ve hızla gelişen Radyoterapi alanında kendini sürekli yenileyen, mesleki becerilerle donatılmış bireyler yetiştirmektir.

Eğitim- Öğretim: Öğrenciler 1. Sınıfta 36 saat teorik 12 saat uygulama, 2. Sınıfta 18 saat teorik, 19 saat uygulama olmak üzere ders almaktadırlar. 4 yarıyıl süresince toplamda 120 AKTS tamamlamak durumundadırlar.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince Meslek Yüksek Okulumuzu bünyesinde Radyoterapi programında görev yapmakta olan 2 Öğretim görevlisi ve 1 ders saati ücretli öğretim üyesi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Radyoterapi programı, 1. Sınıfın sonunda çözüm ortağımız olan devlet hastaneleri ve özel hastanelerde 30 gün süreyle staj yapmaktadırlar. Öğrenciler aynı zamanda 2., 3. Ve 4. Yarıyıllarda Mesleki Uygulama eğitimi için çözüm ortaklarımız olan devlet hastaneleri ve özel hastanelerde uygulama yapmaktadırlar.

İmkanları: Radyoterapi ön lisans programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı’nda (DGS) başarılı oldukları takdirde; Hemşirelik Fakültelerine dikey geçiş yapabilirler. Kamu personeli sınavı ile devlet hastanelerinin Radyasyon Onkolojisi bölümlerine Radyoterapi ünitelerinde görev yapmak üzere atanabilmektedirler.

Mezunların Unvanı: Radyoterapi Teknikeri

16. RADYO VE TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI PROGRAMI

Kuruluşu: Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü bünyesinde yer alan Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı 2015 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı'nın temel amacı; teorik ve kuramsal altyapısı olan, gerekli mesleki bilgi ve becerileri kazanmış, yeterli deneyim ve donanıma sahip meslek elemanlarını medya sektörüne kazandırmaktadır. Radyo ve televizyon yayıncılığı küreselleşme ve teknolojik gelişmelere bağlı olarak hızla gelişen ekonomik sektörlerden biridir. Geniş istihdam alanı yaratan radyo ve televizyon yayıncılığı sektörünün nitelikli ve donanımlı personel ihtiyacı giderek artmaktadır. Radyo ve Televizyon Programcılığı, medya sektörünün ihtiyaç duyduğu personel ihtiyacını karşılayabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir. Radyo ve televizyon yayıncılığı aynı zamanda toplumsal sorumluluk gerektiren alanlardan biridir. Dolayısıyla Radyo ve Televizyon Programcılığı, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan, etik ilke ve değerlere bağlı meslek elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 31 saat teorik, 14 saat uygulamalı, ikinci sınıfta 20 saat teorik, 20 saat uygulamalı olmak üzere 51 saat teorik, 34 saat uygulamalı toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz TV Stüdyosu ile Mac Laboratuvarında gerçekleştirmektedir. Ayrıca okulumuzun diğer bilgisayar laboratuvarlarında da uygulamalı derslerin bir kısmı yapılmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince 5 program öğretim görevlisi ile okulumuzun diğer birimlerinden görevlendirilen öğretim görevlileri tarafından ders verilmektedir.

Staj: Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı öğrencileri, 2.sınıf 4. Yarıyılıda haftanın 2 günü toplam 30 iş günü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı ön lisans programını başarı ile bitiren öğrenciler, Radyo ve Televizyon Programcılığı programından başarı ile mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile 4 yıl eğitim veren fakültelerin Basın ve Yayın, Radyo ve Televizyon Yayıncılığı, Film Tasarımı, Radyo ve Televizyon Yayıncılığı, Fotoğraf ve Video, Gazetecilik, Görsel İletişim, Görsel İletişim Tasarımı, Görsel Sanatlar ve Görsel İletişim Tasarımı, Halkla İlişkiler, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İletişim, İletişim Bilimleri, İletişim Sanatları, İletişim Tasarımı, İletişim ve Tasarım, Medya ve İletişim, Medya ve İletişim Sistemleri, Radyo ve Televizyon, Radyo, Televizyon ve Sinema, Sinema ve Televizyon, Televizyon Haberciliği ve Programcılığı ile Yeni Medya bölümlerine dikey geçiş yapma hakkına sahiptirler.

Program mezunlarının başta kamu ve özel radyo ve televizyon kuruluşları olmak üzere, medya sektörünün yan kuruluşları olarak hızla gelişen casting ajansları, sinema/dizi setleri, reklam şirketleri, internet yayıncılığı gibi alanlarda istihdam olanakları bulunmaktadır. Radyo ve Televizyon Programcılığı mezunları, prodüksiyon amiri, yönetmen asistanı, haber editörü, muhabir, ses teknisyeni, kurgu editörü, sunucu veya kameraman olarak çalışabilmektedir.

Mezunların aldığı unvan: Radyo ve Televizyon Meslek Elemanı

17. SAÇ BAKIMI ve GÜZELLİK HİZMETLERİ PROGRAMI

Kuruluşu: Programımız okulumuz bünyesinde 2013 yılından itibaren eğitim ve öğretime başlamıştır.

Amacı: Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programının amacı, sektörde bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterlilikleri kazanmış nitelikli iş gücünü yetiştirmektir. Saç Bakım Ve Güzellik Hizmetleri programı, bilim ve teknolojiye bağlı olarak her geçen gün gelişen ve değişen bütünsel güzellik anlayışını insanlara uygulamalı hizmet olarak sunan mesleki eğitim dallarının birisidir. Programımız insan sağlığı ve bakımı ile birebir bağdaştığı için sektörde çalışacak çok sayıda eğitilmiş ve profesyonel elemanlara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu program kapsamında öğrencilerimize, iş kariyerlerinde veya iş kurma planlarında gerekli olabilecek her türlü bilgi ve beceriyi kazandırmaya yönelik bütün dersler verilmektedir. Uzman akademisyenler ışığında cilt bakımı, saç bakımı-yapımı-kesimi-şekillendirilmesi,-renklendirilmesi, vücut bakımı, masaj teknikleri, temel makyaj, kalıcı makyaj, sahne ve objektif makyajı, kozmetik ürünler bilgisi, hijyen, el ayak bakımı, protez tırnak dersleri teorik ve uygulamalı olarak verilmektedir. Dönem içi ve yaz stajlarıyla da öğrencilerimizi sektörle tanıştırmak üzere uzmanlık alanını belirlemesi, iş bulma olanağını artırması sağlanmıştır.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 32 saat teorik 19 saat uygulama, 2.sınıfta ise 16 saat teorik, 23 saat uygulama ve 32 saat dönem içi staj olmak üzere; 48 saat teorik 42 saati uygulama ve 32 saati staj olmak üzere toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrencilerimiz uygulamalı derslerini okulumuzun Saç Bakımı Atölyesi ve Cilt Bakımı Atölyesinde gerçekleştirilmektedir.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerimizin 4 yarıyıl süresince aldıkları mesleki dersler, Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programında kadrolu 3 akademisyen, dışarıdan ücretli 1 akademisyen tarafından verilmektedir. Bunun dışındaki dersler okulumuzun diğer programlarında görevli akademisyenler tarafından verilmektedir.

Staj: Öğrencilerimizin sektörde deneyim kazanmasını sağlamak amacıyla dönem içi 32 saat yaz

tatilinde 35 iş günü staj yapmaktadır

İmkânları: Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programından mezun olan öğrencilerimiz iş bulma konusunda sorun yaşamamaktadırlar. Mezunlarımız;

Hastanelerin kozmetik dermatoloji birimlerinde , polikliniklerin; medikal estetik birimlerinde, tüm estetik merkezlerinde, “estetisyen/güzellik uzmanı” olarak, film setleri, tiyatro ve defile kulislerinde sahne ve objektif makyaj dalında, kuaför ve güzellik salonlarında ise profesyonel makyaj dalında “makyöz / makyör ” olarak, lüks otellerin spa ve güzellik merkezlerinde, spa ve wellness merkezlerinde, fizik tedavi merkezlerinde ve güzellik salonlarında “masör / masöz veya vücut bakım elemanı” olarak, profesyonel ve seçkin kuaför salonlarında, tv setlerinde, tiyatro ve defile kulislerinde “kuaför, saç tasarım elemanı” olarak, saç bakım kozmetikleri ve ürünlerinin satışını yapan uluslar arası firmalarda “eğitim sorumlusu veya satış uzmanı” olarak ve liselerde sözleşmeli öğretmen olarak çalışabilirler. Ayrıca DGS sınavı ile 4 yıllık kimya bölümüne geçiş yapılmaktadır.

Mezunların aldığı unvan: Saç Bakımı ve Güzellik Uzmanı

18. SPOR YÖNETİMİ PROGRAMI

Kuruluşu; Yönetim ve Organizasyon Bölümü bünyesinde Spor Yönetimi Programı, 2015 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Spor Yönetimi Ön lisans Programının amacı, spor hizmetleri ve rekreasyon hizmetleri sunan organizasyonlarla birlikte kamu ya da özel sektörlerinin farklı düzeylerdeki pozisyonlarda sportif faaliyetlerle ilgili kararların alınması ve uygulanması için gerekli mesleki beceriye sahip spor elamanları yetiştirmektir. Spor Yönetimi Programı olarak öğrencilerimizi bir Beden Eğitimi ve Spor Fakültesine hazırlamak konusunda öğrencilerimize ücretsiz DGS kursu imkanı sağlıyoruz. Ayrıca öğrencilerimizi aktif olarak sporculuk hayatlarına devam etmelerini destekliyor ve bu konuda onlara yardımcı oluyoruz. Okula takımımızda öğrencilerimize yer vererek gerek bireysel branşlarda gerek takım branşlarında başarılı olmalarına destek veriyoruz.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 38 saat teorik, 2.sınıfta ise 33 saat teorik, olmak üzere; toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince 3 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Spor Yönetimi Programı, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, spor İşletmeleri ve kulüplerinde 30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Spor Yönetimi Ön lisans Programını başarı ile tamamlayan mezunlar, il ve ilçe

belediyeleri, Gençlik ve Spor Bakanlığı, İl ve İlçe Spor Müdürlükleri ve diğer kamu kurumları ile spor kulüpleri, spor sektöründe yer alan faaliyetlerin organizasyon ve uygulamaları, serbest zamanı değerlendirme, spor organizasyonları düzenleme ve hizmetlerini yürütmek üzere özel sektörlerde istihdam edilebilmektedir. Ayrıca, bu program mezunları pazarlama, halkla ilişkiler, insan kaynakları, finans, yönetim, sponsorluk ve etkinlik yönetim departmanlarında çalışabilmektedir. Bunların dışında aldıkları bilgiler doğrultusunda girişimci ruh ve potansiyele sahip olan mezunlar spor yönetimi ile ilgili tüm konularda kendi işlerini kurabilme ve alandaki boşluğu doldurabilmektedir. Spor Yönetimi Ön lisans Programından mezun olan öğrenciler, ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Üniversitelerin Spor Bilimleri Fakülteleri ve Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokullarının, Spor Yöneticiliği Bölümlerine ve İşletme, İşletme Yönetimi bölümlerine ilgili puan türüne göre dikey geçiş yapabilmektedir. Yine, bu programdan mezun olan öğrenciler, Anadolu Üniversitesinin açık öğretim sistemine göre öğretim yapan İktisat ve İşletme Fakültelerinin; İktisat, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Kamu Yönetimi, Maliye, Uluslararası İlişkiler, İşletme, Konaklama İşletmeciliği lisans programlarının dikey geçiş yapma olanağına sahiptirler.

Mezunların aldığı unvan: Sportif Eğitim Uzmanı.

19. TIBBİ DOKÜMANTASYON ve SEKRETERLİK PROGRAMI

Kuruluşu: Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı, 2014 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı kapsamında; sağlık kurum ve kuruluşlarının gereksinim duyduğu Tıp ve Sağlık teknolojisinin çeşitli dallarında bilimsel araştırmalardan elde edilen bulguların derlenmesi, düzenlenmesi ve araştırmacıların hizmetine sunulması amacına yönelik, bu alanda yetişmiş bilgi ve beceri ile donanmış, araştırma, sorun çözme yeteneği gelişmiş, kültürel birikime ve iletişime sahip, teknolojik araç ve gereçleri kullanabilen, insan sağlığına önem veren sağlık personeli eğitilmesi hedeflenmektedir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 52 saat teorik, 2.sınıfta ise 53 saat teorik, olmak üzere; toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince Üniversitemizin diğer birimlerinden görevlendirilen 3 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı birinci sınıf öğrencilerinin (2. yarıyıl sonunda)

Staj Eğitim Komisyonu'nun belirlediği tarihlerde 30 (otuz) iş günü staj yapma zorunluluğu bulunmaktadır.

İmkânları: Sağlık Bakanlığına bağlı kamu ve özel yataklı/yataksız sağlık kurum ve kuruluşlarının poliklinik ve klinik bilgi işlem hizmetlerinde, hasta kayıt ve kabulde, insan kaynakları birimlerinde, merkezi tıbbi arşiv hizmetlerinde çalışabilmektedirler. Ayrıca, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Sağlık İdaresi ve Sağlık Yönetimi lisans programlarına geçiş yapabilmektedir

Mezunların aldığı unvan: Programı tamamlayanlar kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında “Tıbbi Sekreter” unvanı alır.

20. TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ

Kuruluşu: Tıbbi Görüntüleme Programı Öğr. Gör. Muammer Zengin program başkanlığında 2017-2018 akademik yılında öğretime başlamış olup, 4 yarıyıllık bir programdır.

Amacı: Tıbbi görüntüleme, insan vücudunun çeşitli tekniklerle iç yapısının gösterilmesini ifade eder. Böylelikle hastalıkların teşhis ve tedavisi daha kolay, çabuk ve sağlıklı yapılabilmektedir. Bu yöntemler bütünü, potansiyel bir hastalığa koruyucu önlem almanın yanısıra, hastalığın seyri ile ilgili de aydınlatıcı bilgi sahibi olunmasını sağlamaktadır. Tıbbi Görüntüleme Programı, hastalıkların teşhis ve tedavisi aşamalarında radyolog hekim tarafından kullanılan ünitelerde, hekimlere kalifiye çalışanlar yetiştirmeyi amaçlar.

Eğitim ve Öğretim: Öğrenciler 1. ve 2. yarıyıl toplamda 35 saat teorik, 8 saat uygulamalı; 3. ve 4. yarıyıl da ise 27 saat teorik, 17 saat uygulamalı olmak üzere; 97 saat toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarında gerçekleştirmektedir. Ayrıca laboratuvar dersleriyle temel röntgen çekimleri ayrıca uygulamalı olarak gösterilmektedir.. Alanında uzman kişilerin okulumuza davet edilerek, öğrencilerin aktif olduğu bire bir eğitimler sunulmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Programımızda Uzm.Rad. Öğretim Görevlisi Zeki Karpat, Fizikçi Öğr. Gör. Erdi Şirin bulunmaktadır. Aynı zamanda okulumuzun diğer program hocalarından da destek alamaktayız.

Staj: Tıbbi Görüntüleme Programı öğrencileri, radyoloji departmanı veya tıbbi görüntüleme hizmeti (radyografi, radyoskopi, nükleer tıp, manyetik rezonans görüntüleme, bilgisayarlı tomografi vb.) veren özel ve kamu sağlık işletmelerinde staj yapabilmektedir. Staj süresi 30 iş günüdür.

İmkânları: Tıbbi Görüntüleme Teknikleri önlisans programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı'nda (DGS) başarılı oldukları takdirde, Hemşirelik, Hemşirelik

ve Sağlık Hizmetleri lisans programlarına dikey geçiş yapabilmektedirler. Kamu personeli sınavı ile de devlet kurumlarına atanabilmektedirler. Ön lisans programı mezunu olarak, sağlık kurumlarının radyoloji departmanlarında çalışabilmektedir

Mezunların aldığı unvan: Radyoloji Teknikeri, Sağlık Teknikeri (Radyoloji)

21. TURİZM ve OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

Kuruluşu: Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü bünyesinde Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, 2012 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Turizm ve Otel İşletmeciliği programının temel amacı; Mezunlarımızın turizm alanında faaliyet gösteren işletmelerde, çalışabilme becerisine sahip olmaları, Sahip oldukları bu bilgileri aktarabilecek ve hizmete dökebilecek, bütün bunları yabancılara aktarabilecek bilgi birikimine ve yabancı dile sahip olmaları, Turizm tesislerinde orta düzey yönetici konumunda çalışabilecek bilgi ve donatıya sahip olmaları, Milli ve Genel kültür sahibi olmaları, Alanındaki güncel gelişmelere duyarlı olmaları ve değişikliklere entegre olmaları, girişimci, duyarlı, özgüvene sahip, olayları yorumlayabilen, ileri görüşlü ve paylaşımcı olmaları, sektörde aranan kişiler olmaları ve örnek teşkil etmeleri, çalışma hayatında karşılaşılabilecek problemleri çözebilme yeteneklerine sahip elemanlar yetiştirmek.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 34 saat teorik, 2.sınıfta ise 26 saat teorik, 4 saat uygulamalı olmak üzere; 60 saati teorik 4 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır. Öğrenciler uygulamalı derslerini okulumuz uygulama alanlarında gerçekleştirmektedir. Ayrıca okulumuz bilgisayar laboratuvarlarında da uygulamalı derslerin bir kısmı yapılmaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince Üniversitemizin diğer birimlerinden görevlendirilen 3 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, Turizm ve Otel İşletmelerinde 30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Turizm ve Otel İşletmeciliği ön lisans programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından açılan Dikey Geçiş Sınavı'nda (DGS) başarılı oldukları takdirde; Turizm Fakültelerine ve İİBF'lerin ilgili bölümlerin lisans programlarına dikey geçiş yapabilirler. Kamu personeli sınavı ile devlet kurumlarına memur olarak atanabilmektedirler. Ayrıca Turizm sektöründe iş bulmaktadırlar.

Mezunların aldığı unvan: Turizm ve Otel İşletmeciliği Meslek Elemanı.

22. UYGULAMALI İNGİLİZCE ve ÇEVİRMENLİK PROGRAMI

Kuruluşu: Yabancı Diller ve Kùltürler Bölümü bünyesinde Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı, 2015 yılında açılmış olup dört yarıyılık bir programdır.

Amacı: Dünyamız, son yıllarda gelişen teknoloji ve insanlar arasındaki ilişkilerin çeşitlenmesi ve yoğunlaşması sayesinde neredeyse küçük bir köy halini aldı. Ticari, kültürel, politik, diplomatik, sportif, hukuki ve diğer birçok alanda sürdürülen faaliyetler hızla artmakta ve giderek daha sofistike hale gelmektedir. Dünya'nın artık ortak dili (lingua franca) ise İngilizce'dir. Doğal olarak, bu gerçeklik ışığında, ülkemizde İngilizce diline ve dünya vizyonuna hakim, yazılı ve sözlü çevirmenlik yapacak profesyonellere ihtiyaç hızla artmaktadır. Uygulama İngilizce ve Çevirmenlik Programımız, bu profesyonelleri yetiştirip, çevirmenlik alanında çalışma imkanı edinmelerini sağlamayı amaçlamakta, hem İngilizce'yi hem de Türkçe'yi doğru kullanabilen öğrenciler yetiştirmeyi hedefleri arasına koymaktadır. Hukuk, bankacılık, mühendislik, ticaret, sinema ve daha başka birçok sektördeki çeviri ihtiyaçları hedeflenerek bir müfredat oluşturulmuş olup, değerli akademisyenlerimiz ve sektörlerden gelen profesyonellerin eğitmenlikleri ile program biçimlenmiştir.

Eğitim Öğretim: Öğrenciler 1.sınıfta 30 saat teorik, 16 saat uygulamalı, 2.sınıfta ise 19 saat teorik, 17 saat uygulamalı olmak üzere; 49 saati teorik 35 saati ise uygulamalı toplam 120 AKTS'lik ders almaktadır.

Öğretim Elemanı Durumu: Program öğrencilerine öğrenim gördükleri 4 yarıyıl süresince 3 Öğretim Görevlisi tarafından ders verilmektedir.

Staj: Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı, 1.sınıfın sonunda ilgili resmi kurumlar, çeviri büroları, dış ticaretle ilgili işletmeler ve basın kuruluşlarında ve alanlarıyla ilgili diğer kurumlarda 30 işgünü staj yaparak teorik bilgilerini uygulama imkânına sahiptir.

İmkânları: Programdan mezun olanlar yazılı ve sözlü çeviri konusunda yetkinleşip, yeminli tercüme bürolarında çalışabilirler. Ayrıca, mezunlar çeşitli kamu kuruluşlarında (Dışişleri Bakanlığı, Avrupa Birliği Bakanlığı, Konsolosluklar, Turizm Bakanlığı...), çok uluslu küresel şirketlerde, medya kuruluşları, sivil toplum örgütlerinde çalışma olanağı yakalarlar. Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programından başarı ile mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile 4 yıl eğitim veren fakültelerin aşağıda belirtilen bölümlerine dikey geçiş yapma hakkına sahiptirler.

- İngiliz Dili ve Edebiyatı
- Amerikan Dili ve Edebiyatı

- Mütercim Tercümanlık (İngilizce)

Mezunların aldığı unvan: Çevirmen

Tablo 2. Yüksekokulumuz bölüm başkanları ve program koordinatörleri:

Programlar	Program Başkanları
Ağız ve Diş Sağlığı Programı	Erhan Tuğcu
Ameliyathane Hizmetleri Programı	Hacer Canatan
Anestezi Programı	Sevda Pınar Tutuk
Aşçılık Programı	Öznur Haşin
Bankacılık ve Sigortacılık Programı	Selin Sarılı
Çocuk Gelişimi Programı	Cansu Köken
Elektronörofizyoloji Programı	Menşure Canpolat
Grafik Tasarımı Programı	Ali Nazım Beşikçi
İç Mekan Tasarımı Programı	Seda Erdoğan
İlk ve Acil Yardım Programı	Derya Polat
Mimari Restorasyon Programı	Sanem Soylu
Odyometri Programı	Yeliz Gören
Radyoterapi Programı	Gizem Köprülülü
Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı	Evin Doğan
Saç Bakım ve Güzellik Programı	Zuhal İpek
Spor Yönetimi Programı	Öznur Ayık
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	Güler Sezgin
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı	Zeki Karpat
Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı	Arif Emre Erden
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı	Tuba Kılıçkaya

2.3 Yerleşim Durumu

Yüksekokulumuz eğitim ve öğretim faaliyetlerini Maslak yerleşkesinde yürütmektedir.

2.4. Fiziksel Altyapı

Okulumuzun -3 Katında konferans salonu, spor salonu, saç ve bakım salonu, bahçe ve tuvaletler bulunmaktadır. -2 Katında yemekhane, kantin, mutfak, tuvaletler, aşçılık laboratuvarı, bilgisayara laboratuvarı, mimari ve grafik çizim atölyeleri bulunmaktadır. -1 Katında derslikler, akademik personel odaları, radyo tv stüdyosu, rehberlik odası, bulunmaktadır İlk ve acil yardım laboratuvarı, anestezi laboratuvarı, ameliyathane laboratuvarı, fizyoterapi laboratuvarı, Tıbbi görüntüleme laboratuvarları bulunmaktadır. Giriş katta derslikler, tuvaletler, idari personel, temizlik personeli odası, teknik oda ve birim odaları bulunmaktadır. Birinci katta, akademik personel odaları, derslikler, dinlenme odası, ağız ve diş sağlığı laboratuvarı ve tuvaletler bulunmaktadır. İkinci katta laboratuvar, idari personel odası, derslikler, mahkeme salonu, revir, moda tasarımı programı için showroom, kütüphane, tuvaletler bulunmaktadır. Üçüncü katta amfiler bulunmaktadır. Dördüncü katta mütevelli heyet odası, müdür odası, müdür yardımcıları odası, toplantı odaları, bilgi işlem odası müdür asistanları odası, çay ocağı, tuvalet ve mutfak bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzun kapalı alanı bina 30 bin m², açık alanı bin m² toplam 31bin m² dir. Her amfi, derslik, uygulama salonlarımızda bilgisayar ve projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Merkezi sistem kalorifer ile ısınan Yüksekokulumuzun, büroları, eğitim ve dinlenme alanları klimalıdır.

Tablo 3. Yüksekokulumuz Eğitim Alanları ve Derslikleri

Eğitim Alanları ve Derslikler (Adet)					
	Kapasite (0-50m²)	Kapasite (51-75m²)	Kapasite (76-100m²)	Kapasite (101-150m²)	TOPLAM
Amfi				2	2
Derslik	8	10	12		30
Bilgisayar Laboratuvarı			2		2
Mac Laboratuvarı			1		1
Uygulama Salonu		6	6		12
Kütüphane				2	2
Toplam	8	16	21	4	49

Tablo 4. Sosyal alanlar

Sosyal Alanlar					
Sosyal Alanlar	Kapasite (0-50m2)	Kapasite (51-75m2)	Kapasite (76-150m2)	Kapasite (150m2<)	TOPLAM
Kantin				2	2
Yemekhane				2	2
Akademik Personel Dinlenme Odası		1			1
Toplam		1		4	5

Tablo 5. Diğer alanlar

Diğer Alanlar (Adet)					
Diğer Alanlar	Kapasite (0-50m2)	Kapasite (51-75m2)	Kapasite (76-100m2)	Kapasite (101-150m2)	TOPLAM
Yönetim Büroları	5	3	1	1	10
Akademik Bürolar	15	11			26
Fotokopi Odası	2				2
Teknik Oda	8	2	1	1	12
İdari Büro	7	3			10
Depo	1	2	2	3	8
Kazan Dairesi				1	1
Toplantı Odası		1	1	1	3
Arşiv				2	2
Toplam	38	22	5	9	74

2.5. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat

İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu 18.05.2012 tarih ve 28296 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 27.04.2012 tarih ve 2012/3165 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

2.6. Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler

Yüksekokulumuz stratejik plan çalışmalarını kalite geliştirmeye yönelik akademik çalışmalarla faaliyet alanları, ürün ve hizmetleri dört faaliyet alanında incelenmiştir. Bu alanlar;

1. Faaliyet alanı: Eğitim öğretim

Ürün/Hizmet 1: Ön Lisans eğitimi

2. Faaliyet Alanı: Araştırma

Ürün/Hizmet: 1. Bilimsel bilgi

Ürün/Hizmet 2. Danışmanlık

3. Faaliyet Alanı: Yönetim süreçleri ve idari hizmetler

Ürün/Hizmet 1. Mali mevzuat bilgilendirme ve uygulama

Ürün/Hizmet 2. İdari mevzuat bilgilendirme ve uygulama

4. Faaliyet Alanı: Toplumla, sektörle ve uluslararası ilişkilerdir

Ürün/Hizmet 1. Sağlık Hizmetleri

Ürün/Hizmet 2. Eğitim (konferanslar, seminerler vb.)

Ürün/Hizmet 3. Diğer hizmetler (Bilim, Kültür vb.)

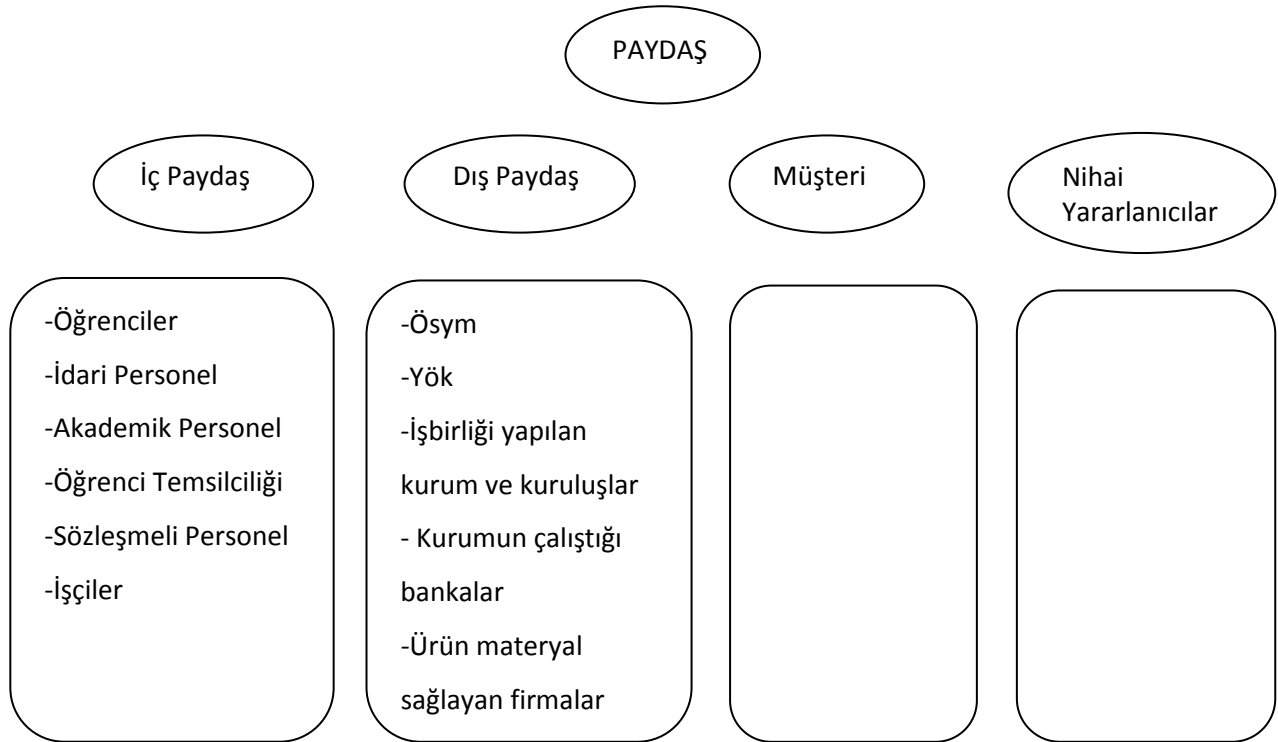
2.7. Araştırma ve Yayın Analizi

Meslek Yüksekokulumuzda 2019-2023 dönemi içerisinde araştırma yapıp yayınlamak hedeflerimiz arasındadır.

2.8. Yüksekokulun İç ve Dış Paydaşları

Paydaş analizi, kurumların hedef kitlesini ve tüm faaliyetlerini olumlu ya da olumsuz yönde etkileme gücü olan tüm aktörlerin belirlenmesini, tasnif edilmesini ve öncelikle dirilmesine dayanan bir süreçtir. Paydaş analizi kurumların durum analizine temel teşkil etmesi açısından önemlidir.

İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulunun gelişebilmesi, eğitim kalitesinin artırılabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu paydaşlarını belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir.



Şekil 2.1 Paydaş Belirleme Diyagramı

İç Paydaşlar (İP): Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

Dış Paydaşlar (DP): Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır.

Temel Ortak (T): Kurumun misyonunu yerine getirirken iş birliği içinde olduğu, kurumun yaşamını sürdürebilmesi ve sürdürülebilir rekabet üstünlüğü sağlamasına yardımcı olacak ana kişi, grup veya kurumlardır.

Stratejik Ortak (S): Kurumun belirli varlık ve yeteneklerini bir araya getirerek, belirli stratejik amaçları gerçekleştirmek üzere iş birliği yaptığı diğer kişi, grup veya kurumlardır.

Hizmet Alanlar (H): Kuruluşun ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır. Hizmet alanlar dış paydaşların alt kümesidir.

Stratejik planda paydaşlık ilişkileri Temel Ortak (T), Stratejik Ortak (S) ve Hizmet Alanlar (H) şeklinde önem derecesine göre (5 çok güçlü, 1 çok zayıf) belirlenmiştir.

Tablo 6:Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ GURUBU	PAYDAŞLIK İLİŞKİSİ	ÖNEM
İstanbul Şişli Meslek Yüksekokul Müdürlüğü	P	T	5
Akademik Personel	P	T	5
İdari Personel	P	T	5
Öğrenci	P	T/H	5
Öğrenci Aileleri	DP	T/H	4
Mezunlar	DP	T/H	4
YÖK	DP	T/H	5
ÖSYM	DP	T/H	5
Üniversitelerarası Kurul	DP	T/H	5
Diğer Üniversiteler (Yurtiçi)	DP	T/H	4
Diğer üniversiteler (Yurtdışı)	DP	T/H	3
Kamu Hastaneleri	DP	H	5
Özel Hastaneler	DP	H	5
Devlet Planlama Teşkilatı	DP	S	5
TÜB TAK	DP	T/S	5
Sivil Toplum Örgütleri	DP	S	3
Sanayi ve Meslek Odaları	DP	S	4
Medya Kuruluşları	DP	S	4
Valilik ve Yerel Yönetimler	DP	S	3

İP: İç Paydaş, DP: Dış Paydaş, T: Temel Ortak, S: Stratejik Ortak, H: Hizmet Alanlar

Kurumumuz, mevcut ve olası kurumsal yetenekleri anlamak amacıyla akademik ve idari çalışanlarının temel yetkinliklerini ve bu yetkinliklerin çıktılarını sürekli olarak izler ve analiz eder. Hem idari hem de akademik personelin işe alım sürecinde kurumun temel stratejilerine uygunluk sağlayacak ve geliştirecek yeteneklerin neler olduğu belirlenir ve bu beklentileri karşılayacak bilgi, beceri ve yetenek düzeyi ön koşul olarak iş gören adaylarının seçimine özen gösterilir. Bu sayede kurumun iç performansının sürekli olarak geliştirilmesi sağlanmaktadır. Aynı zamanda mevcut idari

ve akademik çalışanların performans düzeyleri sürekli izlenerek beklenen performans düzeyleri ile kıyaslaması yapılır ve çalışanların performans düzeylerinin artırılması amacıyla gerek iş ortamlarında gerekse bilgi ve beceri düzeylerinin geliştirilmesinde sağlanabilecek destekler belirlenir ve bu destekler uygulanarak bireysel performansın gelişimine paralel olarak kurumsal performansın da artırılması sağlanır. Bu doğrultuda idari personelin iş ortamlarında performanslarının artırılmasına olanak sağlayacak düzenlemeler yapılmıştır. Akademik personelin temel yeteneklerinin kullanımı sonucunda elde edilen çıktılar iki boyutta ele alınmaktadır. Bunlardan ilki temel ürünümüz olan öğretim faaliyetleri diğeri ise bilimsel bilginin gelişmesine katkı sağlayan makale, bildiri, kitap gibi akademik yayınlardır. İMYO, her dönem yapılan derslerin öğretim planlarına uygun yapılıp yapılmadığını ve ders içeriklerinin etkinliğini öğrencilerden edindiği geri bildirim ile izlemektedir. Bu geri bildirimler doğrultusunda gerekli görülen durumlarda ders planları ve içerikleri yeniden düzenlenebilmektedir.

2.9. Yönetim Organları

Yüksekokulumuz yönetimi, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu üyelerimiz Tablo 7’de gösterilmiştir.

Tablo 7. Yüksekokul Yönetimi

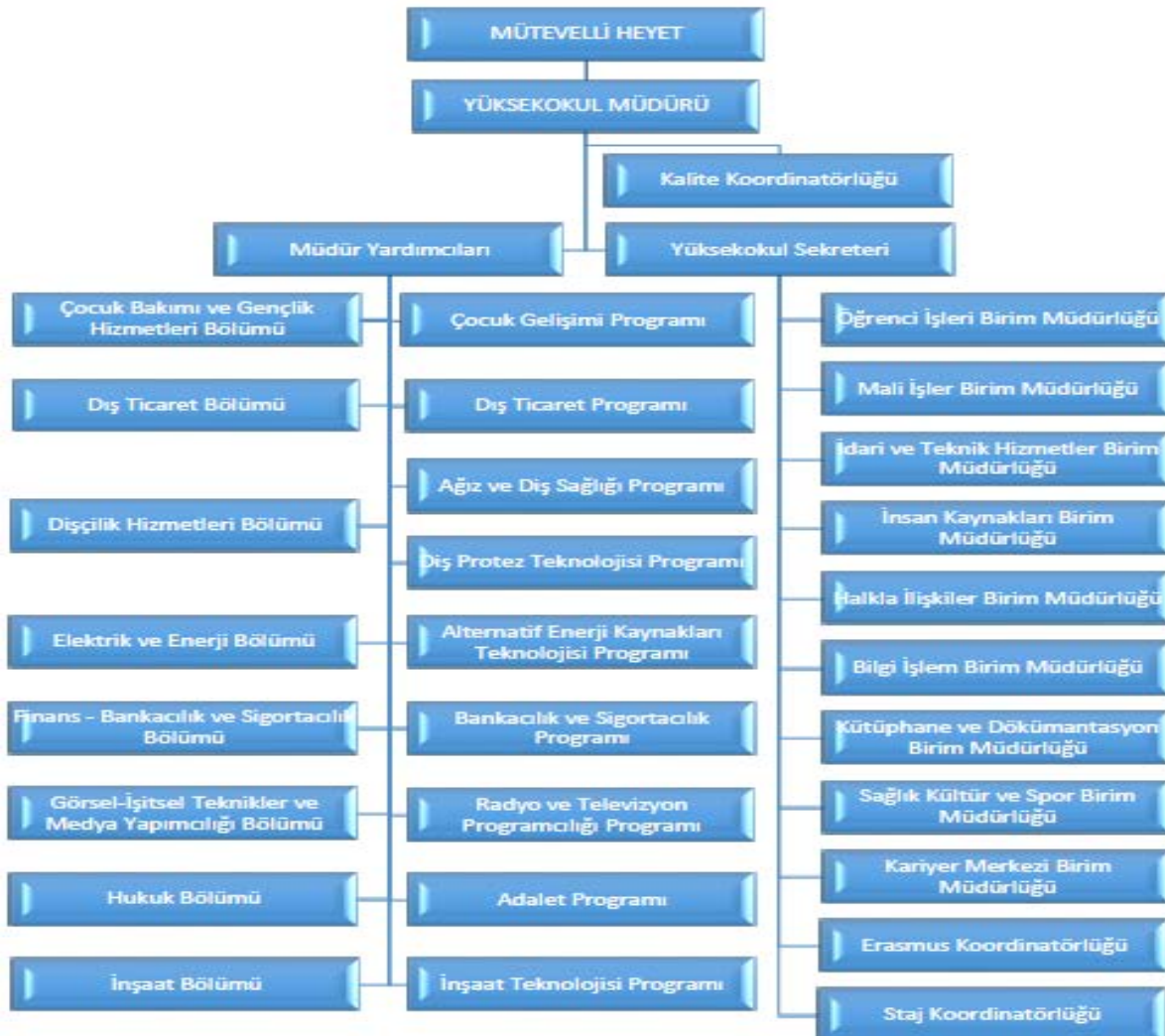
Yüksekokul Yönetimi	
GÖREV	ADI-SOYADI
Müdür	Leyla ANIL GÖL
Müdür Yardımcısı	Mustafa Ali GÖKÇE
Yüksekokul Sektereti	Mustafa KÖRPE

Tablo 8. Yüksekokul Kurulu

Yüksekokul Kurul Üyeleri	
GÖREV	ADI-SOYADI
Müdür	Leyla Anıl GÖL
Müdür Yardımcısı	Mustafa Ali GÖKÇE
Bankacılık ve Sigortacılık Program Başkanı	Selin Sarılı
Adalet Program Başkanı	Yavuz Ozhan Türker
Radyo ve Televizyon Program Başkanı	Evin Doğan
Ağız ve Diş Sağlığı Program Başkanı	Erhan Tuğcu
Dış Ticaret Program Başkanı	Merve Ayyıldız
Mimari Restorasyon Program Başkanı	Sanem Soylu
Aşçılık Program Başkanı	Öznur Haşin
Turizm ve Otel İşletmeciliği Program Başkanı	Arif Emre Erden
Saç Bakım ve Güzellik Programı	Zuhal İpek
Grafik Tasarımı Program Başkanı	Ali Nazım Beşikçi
İç Mekan Tasarımı Program Başkanı	Seda Erdoğan
Ameliyathane Program Başkanı	Hacer Canatan
Fizyoterapi Program Başkanı	Hamit Tolga Özdemir
Anestezi Program Başkanı	Sevda Pınar Tutuk
İlk ve Acil Yardım Program Başkanı	Derya Bolat
Odyometri Program Başkanı	Yeliz Gören
Radyoterapi Program Başkanı	Gizem Köprülülü
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Program Başkanı	Güler Sezgin
Tıbbi Görüntüleme Program Başkanı	Zeki Karpat
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Program Başkanı	Tuba Kılıçkaya
Spor Yönetimi Program Başkanlığı	Öznur Ayık
Çocuk Gelişimi Program Başkanı	Cansu Köken
Raportör	Mustafa KÖRPE

Tablo 9. Yüksekökol Yönetim Kurulu

Yüksekökol Yönetim Kurul Üyeleri	
GÖREV	ADI-SOYADI
Müdür	Leyla Anıl GÖL
Genel Sekreter	Mustafa KÖRPE
Müdür Yardımcısı	Mustafa Ali GÖKÇE
Üye	Selin Sarılı
Üye	Evin Doğan
Üye	Yavuz Ozhan Türker

2.10. Organizasyon Şeması



2.11 Personel ve Kadro Durumu

Tablo 10: Yıllara göre akademik personel sayısı

Yıllara göre akademik personel sayısı	2015	2016	2017	2018	2019
Profesör				1	1
Doçent Öğretim Üyesi		1	1		
Dr. Öğretim Üyesi	3	5	5	6	6
Dr. Öğretim Görevlisi		1	1	2	3
Öğretim Görevlisi	56	72	84	82	72
Toplam	59	79	91	91	82

Tablo 11: Yıllara göre idari personel sayısı

Yıllara göre idari personel sayısı	2015	2016	2017	2018	2019
İdari Personel	40	47	54	100	64
Toplam	40	47	54	100	64

Tablo 12: Yıllara göre programların kontenjanları ve yerleşen öğrenci sayısı

PROGRAMLAR	2016-2017		2017-2018		2018-2019		Genel Toplam		
	Kontenjan	Kayıt Olan	Kontenjan	Kayıt Olan	Kontenjan	Kayıt Olan	Kontenjan	Kayıt Olan	Doluluk
Adalet	60	48	60	58	70	56	310	274	88,39%
Adalet (iÖ)	40	32	40	37	50	25	210	155	73,81%
Ağız ve Diş Sağlığı			60	38	60	59	120	97	80,83%
Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi	25	19	25	5			80	37	46,25%
Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi (iÖ)	20	10	20	4			70	22	31,43%
Ameliyathane Hizmetleri			60	27	50	46	110	73	66,36%
Ameliyathane Hizmetleri (iÖ)					60	55	60	55	91,67%
Anestezi			60	56	71	68	131	124	94,66%
Anestezi(iÖ)					60	58	60	58	96,67%
Aşçılık			60	34	50	32	110	66	60,00%
Bankacılık ve Sigortacılık	40	34	40	25	40	27	345	257	74,49%
Bankacılık ve Sigortacılık (iÖ)	30	14	20	4			200	120	60,00%
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı							120	53	44,17%

Çocuk Gelişimi	70	61	60	54	70	55	490	417	85,10%
Çocuk Gelişimi (iÖ)	70	66	70	42	60	15	450	340	75,56%
Dış Ticaret	30	10	25	12	30	15	125	52	41,60%
Dış Ticaret (iÖ)	20	6					60	14	23,33%
Dış Protez Teknolojisi	50	23	40	9			90	32	35,56%
Elektronörofizyoloji			60	15	40	39	100	54	54,00%
Elektronörofizyoloji (iÖ)					60	43	60	43	71,67%
Fizyoterapi	60	59	70	36	60	52	280	235	83,93%
Fizyoterapi (iÖ)	50	49	60	20	40	29	180	127	70,56%
Grafik Tasarımı	40	39	50	32	50	35	260	205	78,85%
Grafik Tasarımı (iÖ)	30	23	30	16	30	10	170	82	48,24%
İç Mekan Tasarımı			60	35	60	37	120	72	60,00%
İç Mekan Tasarımı (iÖ)					60	14	60	14	23,33%
İlk ve Acil Yardım	70	71	70	65	70	69	370	361	97,57%
İlk ve Acil Yardım (iÖ)	60	60	70	66	70	66	290	283	97,59%
İnşaat Teknolojisi			60	10			60	10	16,67%
Mimari Restorasyon	50	42	50	38	50	32	340	268	78,82%
Mimari Restorasyon (iÖ)	40	31	40	15	40	10	240	159	66,25%
Moda Tasarımı	60	46	50	12	50	16	360	238	66,11%
Moda Tasarımı (iÖ)	30	11	20	4			170	90	52,94%
Odyometri			60	32	50	48	110	80	72,73%
Radyo ve Televizyon Programcılığı	30	19	30	27	50	11	150	70	46,67%
Radyo ve Televizyon Programcılığı (iÖ)	30	6			50	6	120	25	20,83%
Radyoterapi	60	27	50	24	50	44	250	186	74,40%
Radyoterapi (iÖ)	60	23	50	17			200	130	65,00%
Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri	40	38	50	23	50	14	260	166	63,85%
Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri (iÖ)							40	11	27,50%
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	40	18	30	22	50	10	355	210	59,15%
Sağlık Kurumları İşletmeciliği (iÖ)	20	10	20	7			220	115	52,27%
Spor Yönetimi	40	37	50	46	60	38	180	149	82,78%

Spor Yönetimi (İÖ)	20	17	30	21	30	14	110	59	53,64%
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	50	30	50	44	60	20	300	217	72,33%
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (İÖ)	40	33	40	36	51	10	171	103	60,23%
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri			60	38	60	59	120	97	80,83%
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (İÖ)					60	59	60	59	98,33%
Turizm ve Otel İşletmeciliği	40	20	40	27	40	14	310	169	54,52%
Turizm ve Otel İşletmeciliği (İÖ)					60	10	170	42	24,71%
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	45	27	40	34	51	23	186	119	63,98%
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (İÖ)	30	14	30	24	40	8	140	61	43,57%
Yaşlı Bakımı	40	22	30	10	40	20	280	159	56,79%
Yaşlı Bakımı (İÖ)	25	13	20	5			185	80	43,24%
Yerel Yönetimler							190	132	69,47%
Yerel Yönetimler (İÖ)							120	65	54,17%
Genel Toplam	1555	1108	2010	1206	2203	1371	10428	6991	67,04%

Tablo 13: Yıllara göre programların öğrenci sayıları

PROGRAMLAR	2016-2017				2017-2018			
	Hazırlık	1.Sınıf	2.Sınıf	TOPLAM	Hazırlık	1.Sınıf	2.Sınıf	TOPLAM
Adalet	1	49	55	105	2	64	56	122
Adalet (İÖ)	1	32	26	59		42	26	68
Ağız ve Diş Sağlığı						42		42
Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi	1	17	10	28		7	12	19
Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi (İÖ)		11	5	16		4	7	11
Ameliyathane Hizmetleri						32		32
Ameliyathane Hizmetleri (İÖ)								
Anestezi					2	62		64

Anestezi(iÖ)								
Aşçılık					4	31		35
Bankacılık ve Sigortacılık	1	37	36	74	3	22	43	68
Bankacılık ve Sigortacılık (iÖ)	1	15	21	37		9	19	28
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı			3	3				
Çocuk Gelişimi	2	65	60	127	4	54	63	121
Çocuk Gelişimi (iÖ)	3	63	67	133		42	67	109
Dış Ticaret	1	11	15	27	1	14	10	25
Dış Ticaret (iÖ)	1	6	6	13		1	5	6
Dış Protez Teknolojisi		22		22	2	8	20	30
Elektronörofizyoloji					2	13		15
Elektronörofizyoloji (iÖ)								
Fizyoterapi	1	60	45	106	3	41	61	105
Fizyoterapi (iÖ)	1	49	22	72		23	44	67
Grafik Tasarımı	3	36	37	76	2	31	36	69
Grafik Tasarımı (iÖ)		25	9	34		17	24	41
İç Mekan Tasarımı					1	36		37
İç Mekan Tasarımı (iÖ)								
İlk ve Acil Yardım		86	67	153		131	77	208
İlk ve Acil Yardım (iÖ)	1	57	56	114	1	126	59	186
İnşaat Teknolojisi						10		10
Mimari Restorasyon		45	50	95	3	41	50	94
Mimari Restorasyon (iÖ)	2	31	38	71	1	14	35	50
Moda Tasarımı	2	47	43	92		12	48	60
Moda Tasarımı (iÖ)		8	24	32		4	8	12
Odyometri						33		33
Radyo ve Televizyon Programcılığı		21	13	34	2	26	19	47
Radyo ve Televizyon Programcılığı (iÖ)		8	10	18			8	8
Radyoterapi		29	45	74	1	29	31	61
Radyoterapi (iÖ)		21	38	59		15	24	39
Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri		40	26	66		27	39	66
Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri (iÖ)			11	11			1	1
Sağlık Kurumları İşletmeciliği		19	32	51		22	19	41
Sağlık Kurumları İşletmeciliği (iÖ)		12	11	23		7	12	19
Spor Yönetimi		36	21	57	1	48	29	78
Spor Yönetimi (iÖ)		16	8	24		21	16	37

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	2	30	35	67	3	47	32	82
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (İÖ)	3	25	23	51	1	44	28	73
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri						41		41
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (İÖ)								
Turizm ve Otel İşletmeciliği	4	12	16	32	10	23	18	51
Turizm ve Otel İşletmeciliği (İÖ)			4	4			2	2
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	31	21		52	31	18	20	69
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (İÖ)	15	9		24	22	8	7	37
Yaşlı Bakımı		16	20	36		12	13	25
Yaşlı Bakımı (İÖ)		5	9	14		3	5	8
Yerel Yönetimler		2	23	25			3	3
Yerel Yönetimler (İÖ)			14	14			2	2
GENEL TOPLAM	77	1094	1054	2225	102	1357	1098	2557

Tablo 14: Yıllara göre mezun öğrenci sayıları

SEZON	1.Sınıf	2.Sınıf	Toplam Öğrenci sayısı	Mezun
2016-2017	1171	1054	2225	842
2017-2018	1459	1098	2557	935
2018-2019	1669	1697	3429	43

2.13 Güçlü Yönlerimiz

- ✓ Farklı disiplinlerde öğretim üyesi sayısının varlığı
- ✓ Öğretim üyelerimizin değişik idari görevlerde bulunmasına bağlı olarak bilgi ve deneyim gücünün fazlalığı
- ✓ Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması
- ✓ Yönetimin şeffaflığı ve katılımcılığı desteklemesi
- ✓ Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı
- ✓ Akademik kariyerde yönlendirici ve motive edici yönetim anlayışı
- ✓ Yerleşkenin şehir merkezine yakınlığı
- ✓ İstihdam potansiyeli yüksek bölümlerin varlığı

- ✓ Güçlü bir burs programının olması
- ✓ Vakıf kurucularının ve mütevelli heyetinin aktif desteği
- ✓ Birbirine saygılı, öğrencileriyle diyalogları güçlü, toplumsal sorunlara duyarlı akademik kadronun varlığı
- ✓ Gelişmeye, yeniliğe açık bir vizyon ve yönetime sahip yeni bir MYO'nun olması
- ✓ İş yaşamına en yakın MYO olma misyonu ile öğrencilerini iş hayatına hazırlaması
- ✓ Sosyal sorumluluk projelerinin arttırılarak geliştirilmesi

2.14 Zayıf Yönlerimiz

- ✓ Yabancı dil yeterliliğine sahip idari ve akademik personel sayısının istenilen düzeyde olmaması
- ✓ Kurum içi bilimsel araştırmalar ve yayın sayısının azlığı
- ✓ Öğrencilerin sosyal ve sportif imkanlardan yararlanabileceği ortamların bulunmaması
- ✓ Orta öğretimden gelen öğrencilerin bilgi düzeyinin yetersiz olması

2.15 Fırsatlar

- ✓ Genç nüfus ve ülkemizde yükseköğrenim eğitime talebin artması
- ✓ Öğrencilere burs imkânı verilmesi
- ✓ Ülkenin sosyo-ekonomik açıdan en gelişmiş bölgesinde yer almamız
- ✓ Toplumun, sivil toplum kurumlarının ve sektörün vakıf üniversitelerine bakış açısının olumlu yönde değişmesi
- ✓ Öğrenci yurtları ve barınma olanağı sağlayan özel kurumların yerleşke alanına yakın olması
- ✓ Şehir merkezi ve okula ulaşım imkânlarının yeterli oluşu
- ✓ Erasmus, Mevlana Exchange ve Farabi Exchange programları gibi öğrenci ve öğretim görevlisi değişim olanaklarının olması
- ✓ Mesleki alanlarda ihtiyaç duyulan ara eleman sayısının fazlalığı
- ✓ Diğer üniversitelerle birlikte oluşturulan akademik sinerjiden yararlanma olanağı

2.16 Tehditler

- ✓ Öğrenci yerleştirme sisteminin sürekli olarak değiştirilmesi
- ✓ Ekonomik kriz
- ✓ Açık öğretim ön lisans programlarının sayılarının kontrol altında tutulmaması ve kontenjanlarındaki artış

- ✓ Tercih yapan öğrencilerin mesleki rehberlik hizmeti almadan, öğrencilerin okul tercihi bilinçsiz yapmaları
- ✓ Yakın çevrede bulunan üniversitelerde aynı programların açılması ve rekabet ortamı yaratması
- ✓ Üniversitelerin tercihler döneminde eğitim olanaklarını ön plana çıkarmayıp, burs fırsatları ile sunması
- ✓ Meslek yüksekokullarının imaj sorunu
- ✓ Orta öğretimdeki eğitim kalitesinin yetersizliği ve öğrencilerde bilgi ve beceri düzeyinin yetersiz olması
- ✓ MYO'ların ülke düzeyinde yeterli oranda desteklenmemesi
- ✓ MYO'ların başarılı öğrencilerin ilgisini çekmemesi

BÖLÜM 3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1 Misyonu

Bilimsel ve mesleki bilgi birikimi ile tercih edilen bireyler yetiştirmek, nitelikli ve özgün bilgi üretmek, ürettiği bilgi sayesinde tüm sektörlerle işbirliği yaparak kalkınmaya katkı sağlamaktır.

3.2 Vizyonu

Ülkemizin ekonomi, sağlık ve sosyal alanlarında hizmet veren kurum ve kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu yenilikçi ve girişimciliği ile refah artışına katkı sağlayan yüksek nitelikli insan gücünü yetiştirmesini sağlamaktır.

3.3 Temel Değerler:

Öğrenci odaklılık,
 Katılımcı yönetim,
 Bilimsel yöntemleri esas almak,
 Açıklık ve şeffaflık,
 Etik değerlere bağlılık,
 Çevreye duyarlılık,
 Toplumsal yararlılık,
 İnsan ve meslek odaklılık,
 Değişim ve sürekli gelişim,
 Paydaşım memnuniyeti

3.4. Stratejik Plan

Kurumumuz, misyon ve vizyonunu gerçekleştirmek amacı ile, kurumsal strateji, stratejiyi destekleyen politikalar, kurumsal hedef ve amaçları açık bir şekilde belirlemiş ve bunları “Stratejik Plan” adı altında üç yıllık dönemi kapsayacak şekilde yapılandırmıştır. Bu plan Müdürlük ile paylaşılmış, aynı zamanda kurum çalışanlarına duyurularak, çalışanların işbirliği içerisinde kurum hedeflerini gerçekleştirmek üzere bir araya gelmeleri yönünde motive edilmeleri sağlanmıştır. Buna göre de Yüksekokulumuz 2019-2023 stratejik planında belirlediğimiz amaçlarımıza ve hedeflerimize ulaşmak için geliştirilen stratejiler Tablo 14’de gösterilmiştir.

Tablo 14. Stratejik Amaç ve Hedefler

STRATEJİK PLAN		
Amaçlar	Hedefler	Stratejiler
1.Eğitim-öğretimde verimlilik ve kalitenin geliştirilmesi	-Eğitim-Öğretim Programlarının Açılması, iyileştirilmesi ve güncellenmesi - Ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğinin başlatılması	-Yüksekokulumuz Programlarının Ders içeriklerinin Bilimsel Gelişmelere Göre Güncellenmesi -Mevcut Laboratuvarın Donanımını ihtiyaca Göre Arttırılması -Derslerde Kullanılan Öğretim Yöntemlerini Sürekli Olarak Geliştirmek -Erasmus vb. Ulusal ve Uluslararası Hareketlilik Programlarından Yüksekokulumuza Gelen ve Giden Öğrenci Sayısının Arttırılması
2.Akademik personelin sayısının arttırılması ve niteliğinin geliştirilmesi	- Akademik personel sayısının arttırılması ve sürekliliğinin sağlanması -Ulusal ve Uluslararası Akademik Personel	-Bölümlerin Akademik Personel ihtiyaçlarının Belirlenmesi -Akademik Personel Sayısını

	Hareketliliğinin Geliştirilmesi	<p>Artırarak Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısının Düşürülmesi</p> <p>-Öğretim Elemanlarını Eğitim Becerilerini Geliştirmek Üzere, Her Yıl En Az Bir Defa Ulusal/ Uluslararası Kurs, Konferans vb. Bilimsel Toplantılara Katılımlarını Sağlamak.</p> <p>-Akademik Personelin Hizmet içi ve dışı eğitim Programlarına Katılımlarının Sağlanması</p> <p>-Akademik Personelin Erasmus vb. Ulusal ve Uluslararası Hareketlilik Programlarından Yararlanmaları için Teşvik Edilmesi</p>
3.İdari personel sayısının arttırılması ve niteliğinin geliştirilmesi	<p>-İdari personelin memnuniyetinin arttırılması</p> <p>-İdari personel sayısının arttırılması</p>	<p>-İdari Personelin Hizmet içi Eğitim Programlarına Katılımlarının Sağlanması</p> <p>-Yüksekokulumuzun Stratejik Amaçlarına Yönelik idari Personel ihtiyacının Belirlenmesi</p>
4. Fiziksel altyapıyı güçlendirmek	<p>-Eğitim-öğretim alt yapısının güçlendirilmesi</p> <p>-Akademik ve idari birimlerde hizmet ve çalışma ortamları ve koşullarının iyileştirilmesi</p>	<p>-Eğitim ve Öğretim için Uygun Fiziksel Ortamların Sağlanması</p> <p>-Akademik ve idari Birimlerde Alt Yapı iyileştirme ihtiyaçlarının Belirlenmesi ve Talep Edilmesi</p> <p>-Derslikler ve Diğer Kapalı Alanların Teknolojik Donanımlarını iyileştirmek</p>

5.Öğrenci yetkinliklerinin geliştirilmesi	<p>-Öğrencilerimizin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) tanımlanan yetkinlikleri kazanmasının sağlanması</p> <p>-Eğitim ve Öğretim Programlarımızın Tercih Edilebilirlik Düzeyinin Yükseltilmesi</p>	<p>-TYYÇ 'nin Yükseköğretim Eğitim ve Öğretim Programlarında Etkin Bir şekilde Uygulanması için Müfredat ve Program Geliştirme Çalışmalarının Yapılması</p> <p>-Yüksek Puanlı Öğrencilerin Yükseköğretimimizi Tercih Etmeleri için Özendirilmesi</p> <p>-Kulüplerin sayısının artırılarak işlevlik kazandırılması</p> <p>-Öğrenci memnuniyetlerin artırılması</p>
6. Bilimsel yayın ve projelerin niceliğinin ve niteliğinin artırılması	<p>- Uluslararası, Ulusal, Bölgesel ve Yerel Proje Sayılarının Arttırılması</p> <p>- Yükseköğretim bünyesinde yürütülen çalışmaların akademik platformlarda duyurulması</p> <p>- Yükseköğretim bünyesinde bilimsel araştırma projeleri yapılmasının sağlanması</p>	<p>-Bilimsel Yayın Yapması için Akademik Personelin Teşvik Edilmesi</p> <p>-Bilimsel Yayın Yapması için Akademik Personele Kaynak Oluşturmak</p> <p>-Diğer Eğitim Kurumları ile ilişkileri Arttırmak, Ulusal ve Uluslararası Bilgi ağlarına Üye Olmak</p>
7. Kurum Kültürünün Zenginleştirilmesi	-Çalışanların Kurum Kültürü ve Motivasyonunun Arttırılması	-Çalışanlara Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Düzenlenmesi

3.5 Performans Göstergeleri

Öğrenciler, çalışanlar, tedarikçiler ve toplumda dahil olmak üzere tüm paydaşlarına yarar sağlamak amacıyla temel yetkinlik alanı olan bilginin yayılımını destekleyen İMYO, bu misyonunu gerçekleştirmek için hangi temel sonuçlara erişmesi gerektiğinin farkındadır. İMYO temel faaliyet alanı olan öğretim sürecinin belirleyici unsurlarını tanımlamıştır. Bu unsurlar akademik personelin bilgi birikiminin sürekli geliştirilmesi, idari süreçlerde sürekli iyileştirme ve hızlı yanıt verme

sürelerine erişilmesi, ders plan ve içeriklerinin güncellenmesi ve daha sosyal bir toplumun yaratılabilmesi için gerek kişisel gerekse kurumsal sosyalliğin geliştirilmesidir. Ekonomik, toplumsal ve doğal çevre açısından sürdürülebilirliğin sağlanması için bu unsurlara ilişkin gelecekte ortaya çıkabilecek olası risklerin yönetilmesi amacı ile risk yönetim mekanizmaları hazırlanmıştır. Temel yetkinlik alanımız olan öğretim sürecinde ortaya çıkabilecek olası riskler iki boyutta ele alınmıştır. Bunlardan ilki, akademik ve idari personel açısından kaynaklanabilecek riskler, diğeri de öğretim ortamında olabilecek risklerdir. Akademik ve idari personelin emekli olması, kurumdan ayrılması gibi olası riskli durumlar için insan kaynakları planlaması ve tedariki, YÖK tarafından konulan mevzuat dâhilinde yapılmaktadır. Eğitimi ortamından kaynaklanabilecek riskler için ise, bakım-onarım ve acil durum eylem planları hazırlanmıştır ve belli aralıklarla kontrol edilerek işlevselliği güvence altına alınmıştır. Kurumumuz, gerekli çıktıları ve bunlara ilişkin performans göstergelerini tanımlamaktadır. Bu performans göstergelerinden elde edilen sonuçlara göre kendi hedeflerini diğer kurumların performans sonuçlarıyla da ilişkilendirerek belirlemektedir. Buna göre Yüksekokulumuzun performans göstergeleri aşağıdaki tabloya göre belirlenmiştir.

Tablo 15. Performans göstergeleri

Güncellenen ders sayısı
Web ortamına aktarılan ders içerik sayısı
Öğrencilere bölümün, okulun, üniversitenin tanıtılmasına yönelik yapılan ilk gün toplantı sayısı
Kadrolu öğretim üyesi başına öğrenci sayısı
Akademik personel sayısında gerçekleşecek artış oranı (%)
Akademik personel (Yüksekokulumuz kadrosundaki) başına düşecek öğrenci sayı
Öğretim elemanlarının bilimsel toplantı sayısı
Yurt dışındaki üniversitelerle yapılan anlaşmalar kapsamında araştırmacı ve gözlemci olarak görevlendirilen öğretim elemanlarının sayısı
İdari personel memnuniyet yüzdesi (%)
İdari personele yönelik hizmet içi eğitim sayısı
İdari personel sayısında gerçekleşecek artış oranı (%)
Bölümler için hazırlanan laboratuvar sayısı
Kütüphanedeki kitap sayısının ve abonelik sayısının arttırılması
Derslikler ve kapalı alanda yapılan teknolojik düzenlenme sayısı
Mezuniyet oranı
Program taban puanlarındaki artış oranı (%)
Geliştirilecek ve uygulanacak program sayısı

Verilen burs sayısı
Öğrencilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı
Öğrenci kulüp sayısı
Öğrenci memnuniyet oranları

3.6. İzleme ve Değerlendirme

İzleme, Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflerle kıyaslanarak ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetlerinin temelini oluşturur. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanacak ve değerlendirilecektir. Üst yönetime sunulan performans verileri ile Stratejik Planda yer alan performans hedefleri karşılaştırılacaktır. Hedefler ile gerçekleşme arasında fark oluşması durumunda sapmanın nedenleri tartışılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.

Yüksekokulumuzda stratejik planın izleme ve değerlendirme süreci stratejik plan komisyonu tarafından yürütülecektir. Bu izleme ve değerlendirme yapılacak toplantılar sonucunda raporlanacaktır Stratejik planla olan uyumsuzlukların giderilmesi için Bölüm Başkanlıkları ve Program Koordinatörlükleri bilgilendirilecektir. Yapılacak olan toplantılarda belirlenen hedef, amaç, hazırlanan revizyonlar ve raporlar Yüksekokul Müdürlüğüne sunulacaktır.

3.7. Denetimi Yapılan Yıla Ait Sonuç ve Genel Değerlendirme

İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulunda kısa bir sürede kurumsal kültürünü oluşturmuş, aile ortamı içinde başarılı ve huzurlu bir akademik iklim yaratılmıştır. Kısa süreli geçmişimizde öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz hakkında disiplin soruşturması açılmaması bu gerçeğin başka bir göstergesidir. Hızlı büyümek yerine kaliteli ve kararlı büyüme stratejisini benimseyen kurumumuzun eğitim felsefesi olarak teori uygulama, sektör katılımı ve insan odaklı bir eğitim stratejisi benimsemektedir. Meslek Yüksekokulumuzun temel amaçlarından biri de öğrencilerimizin aldıkları alan eğitiminin yanı sıra etik değerlere bağlı olarak tarih, kültür ve sanat ile iç içe bir yaşam oluşturmalarının sağlanmasıdır. Dünyanın sayılı metropollerinden biri olan ve tarihi geçmişiyle bir sanat/tarih ve kültür mozaığı olan İstanbul'un en merkezi semtlerinden biri olan Maslak'da faaliyetlerine devam eden yüksekokulumuzun bu açıdan eşsiz bir fırsata sahip olduğunu düşünmekteyiz. Bu tespitlerden yola çıkarak öğrencilerimizin yüksek nitelikli bir sanatın ve kültür

tüketicisi olması için, eğitim ve sanat etkinlikleri düzenlemekteyiz. Bu yönüyle, öğrencilerimizin iyi bir meslek elemanı olması kadar, yaşam zenginliği derin, çok yönlü insanlar olmasını hedeflemekteyiz.

Yüksekokulumuzun kurulduğu yıldan bugüne kadar önemli bir gelişme gösterse de yönetimsel ve akademik kalitesinin artması için yeni çalışmalara ve projelere ihtiyaç duymaktadır. Özellikle bilimsel etkinlik ve bilimsel yayın sayısında ayrıca yurt dışı ilişkiler ve iş birliği alanında kat edilecek önemli mesafelerin olduğu bilincindeyiz. Meslek yüksekokulumuzun sürekli eğitim merkezi çalışmalarına hız verip bu alanda daha etkin bir rol oynamayı planlamaktadır.