

TOPLUMSAL KATKI PROJE BAŞVURUSU İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-132
İlk Yayın Tarihi	05.03.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Proje fikrinin oluşturulması ↓ Toplumsal Katkı Projesi Başvuru Ve Destek Talep Formunun Doldurulması ↓ Formun eksiksiz ve zorunlu alanlarının doldurulmasının kontrolünün sağlanması ↓ Toplumsal Katkı Komisyonuna Sunulması Başvuru uygun değil → Akademik personele geri bildirim Başvuru Uygun ↓ Raporun kalite koordinatörlüğüne ve kalite komisyonuna sunulması. Uygun Değil → İlgili komisyona geri bildirim Uygun ↓ Yüksekokul Müdürlüğüne Sunulması Uygun Değil → İlgili komisyona geri bildirim yapılması Uygun ↓ Projenin Uygulanması ↓ Faaliyet Sonu Raporunun Kalite Koordinatörlüğüne İletilmesi ↓ Performans Hedefleri Gerçekleşti mi? Hayır → İyileştirme Çalışmalarının Başlatılması Evet ↓ Raporun performans göstergelerine işlenmesi ve yıllık faaliyet raporuna eklenmesi	Öğrenci Akademik Personel Proje Yürütücüsü (Akademik Personel) Program Başkanı Toplumsal Katkı Komisyon Üyeleri (Mali destek talebi varsa Mali İşler) Kalite Koordinatörlüğü Kalite Komisyonu Kalite Koordinatörlüğü Kalite Komisyonu Proje Yürütücüsü Öğrenci Proje Yürütücüsü Toplumsal Katkı Komisyonu	Toplumsal Katkı Projesi Başvuru Ve Destek Talep Formu (FR-0082) FR-0082 Formu FR-0082 Formu FR-0083 (Toplumsal Katkı Proje Değerlendirme FORMU) Toplantı Tutanakları Rapor Toplantı Tutanakları Görseller Rapor



TOPLUMSAL KATKI PROJE BAŞVURUSU İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-132
İlk Yayın Tarihi	05.03.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	