

Yeni Kart Basımı Süreci (ÖSYM Verisi ile)

İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	İA-100
İlk Yayın Tarihi	27.02.2026
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
ÖSYM'den kullanıcı/veri listesi alınır Kart basım talebi oluşturulur ve kayıt altına alınır Kullanıcı bilgileri ve yetkiler ÖSYM verisi ile doğrulanır Kart tasarımı ve şablonu hazırlanır Kart basım işlemi gerçekleştirilir Basılan kartlar test edilir ve doğrulama yapılır Kartlar kullanıcıya teslim edilir ve teslim onayı alınır Süreç kaydı tutulur ve raporlama yapılır Sürecin tamamlanması	Bilgi İşlem Birimi Bilgi İşlem Birimi Bilgi İşlem Birimi Bilgi İşlem Birimi Bilgi İşlem Birimi Bilgi İşlem Birimi Bilgi İşlem Birimi Bilgi İşlem Birimi	Veri Listesi Rapor