

**T.C.**  
**İSTANBUL ŞİŞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**PROGRAM DANIŞMA KURULU ÜYELİĞİ PROTOKOLÜ**

**1. AMAÇ**

Bu protokol, programın eğitim-öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi, sektörle bütünleşme sağlanması, mezun yeterliliklerinin geliştirilmesi ve paydaş görüşlerinin alınması amacıyla oluşturulan Danışma Kurulu'nun görevlerini ve işleyişini düzenlemeyi amaçlamaktadır.

**2. DAYANAK**

Bu protokol, İstanbul Şişli Meslek Yüksekokulu Kalite Güvencesi Sistemi esas alınarak hazırlanmıştır.

**3. KAPSAM**

Bu protokol, Çocuk Gelişimi Programı Danışma Kurulu'na dış paydaş olarak katkı sunacak sektör temsilcisi, mezun ve diğer ilgili kurul üyelerini kapsamaktadır.

**4. DANIŞMA KURULU ÜYELİĞİ**

Kurul üyesi olarak görevlendirilen:

Adı Soyadı: .....

Ünvanı/Kurum: .....

E-Posta: .....

Telefon: .....

Çocuk Gelişimi Programı Danışma Kurulu üyesi olarak görev almayı kabul eder.

**5. ÜYELERİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

Kurul üyeleri aşağıdaki hususlarda katkı sağlar:

- Programın eğitim hedefleri ve müfredatının geliştirilmesine görüş sunmak,
- Sektörel ihtiyaçlara yönelik önerilerde bulunmak,
- Mezun yeterliliklerinin değerlendirilmesine katkıda bulunmak,
- Öğrencilere staj, işyeri uygulaması ve istihdam olanakları konusunda destek olmak,
- Program ile sektör arasında sürdürülebilir iş birliği geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Yılda en az bir kez yapılacak Danışma Kurulu toplantılarına katılmak veya yazılı görüş bildirmek.

## 6. SÜRE

Bu protokol, imza tarihinden itibaren 2 (iki) yıl süreyle geçerlidir. Süre sonunda tarafların mutabakatı ile yenilenebilir.

## 7. HÜKÜM

Taraflar, bu protokolün hükümlerini kabul ve taahhüt eder.

Tarih: .....

Danışma Kurulu Üyesi	Program Başkanı	Meslek Yüksekokul Müdürü
Ad-Soyad İmza:	Ad-Soyad: İmza:	Ad-Soyad İmza: