

T.C.
İSTANBUL ŞİŞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU
KALİTE KOMİSYONU TOPLANTISI
KARAR TUTANAĞI

Tarih: 05.11.2026

Yer: Kalite Koordinatörlüğü

Katılımcılar: Doç. Dr. Selin Sarılı, Öğr. Gör. Aysun Ergin Bozkır, Öğr. Gör. Burak Alkan, Öğr. Gör. Dr. Şenay Şirin, Öğr. Gör. Dr. Elif Miral Oktay, Öğr. Gör. Dr. Dinçer Adiller, Öğr. Gör. Hakan Güler, Öğr. Gör. Zeynep Otay, Yüksekokul Sekreteri Cem Murat TÜRKKAN

GÜNDEM MADDELERİ

1. Yeni döneme ilişkin faaliyet planlarının görüşülmesi ve komisyonların sorumluluk alanları kapsamında yürütülecek faaliyetlerin değerlendirilmesi.
2. Öğrenci araştırma projelerinin desteklenmesi ve araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin değerlendirilmesi.
3. Yüksekokul dergisinin yayın ve editoryal süreçlerinin değerlendirilmesi, akademik görünürlüğünün artırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaların görüşülmesi.
4. Akademik yayın ve performans faaliyetlerinin izlenmesi, akademik verilerin değerlendirilmesi ve AR-GE faaliyetlerinin kurumsal görünürlüğünün artırılmasına yönelik çalışmaların görüşülmesi.
5. Toplumsal Katkı Komisyonunun yeni dönem üyelerinin belirlenmesi ve komisyonun faaliyet alanlarına ilişkin görüş ve önerilerin değerlendirilmesi.
6. Toplumsal Katkı Komisyonu yönergesinin güncellenmesi ile belediyeler, dernekler, vakıflar ve diğer dış paydaşlarla iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların görüşülmesi.
7. Liderlik, yönetim ve kalite süreçleri kapsamında kurumsal anketlerin sistematik olarak izlenmesi ve anket sonuçlarının iyileştirme süreçlerine aktarılmasına ilişkin çalışmaların görüşülmesi.
8. Mezun, öğrenci ve paydaş geri bildirimlerinin kalite süreçlerine aktarılması, geri bildirimlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarına dönüştürülmesi.
9. Paydaş katılımının geliştirilmesi, paydaş beklenti ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve tanıtım faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların değerlendirilmesi.
10. Akademik danışmanlık hizmetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi ile öğrenci geri bildirimlerinin süreçlere aktarılmasının görüşülmesi.
11. Stratejik planın güncellenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi, stratejik hedeflerin PUKÖ döngüsü kapsamında takip edilmesine yönelik çalışmaların değerlendirilmesi.
12. Yıllık faaliyet ve performans raporunun hazırlanmasına ilişkin süreç ve sorumlulukların görüşülmesi.
13. Yeni döneme ilişkin bütçe ihtiyaçlarının değerlendirilmesi ve ilgili bütçelerin Mütevelli Heyeti tarafından belirlenmesi hususunun görüşülmesi.

ALINAN KARARLAR

1. Yeni dönemde komisyonların faaliyetlerinin, kurumun stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda hazırlanacak faaliyet planları kapsamında yürütülmesine karar verildi.
2. AR-GE Komisyonu tarafından yeni dönemde proje çağrılarının düzenli olarak takip edilmesine, uygun proje çağrılarının akademik personele duyurulmasına ve kurum içi proje destek programının etkin şekilde yürütülmesine karar verildi.
3. Öğrenci araştırma projelerinin desteklenmesi, araştırma faaliyetlerine öğrenci katılımının artırılması ve kurumun araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların sürdürülmesine karar verildi.

4. Yükseköğretim dergisinin yayın ve editöryal süreçlerinin geliştirilmesine, akademik görünürlüğünün artırılmasına ve yayın faaliyetlerinin sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesine karar verildi.
5. Akademik yayın faaliyetlerinin ve akademik performans göstergelerinin düzenli olarak izlenmesine, elde edilen verilerin değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmalarının planlanmasına karar verildi.
6. AR-GE iş birliklerinin geliştirilmesine ve yürütülen AR-GE faaliyetlerinin kurum içerisinde ve dış paydaşlar nezdinde görünürlüğünün artırılmasına yönelik faaliyetlerin planlanmasına karar verildi.
7. Liderlik, yönetim ve kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen kurumsal anketlerin sistematik olarak izlenmesine, sonuçların değerlendirilmesine ve ihtiyaç duyulan alanlarda iyileştirme faaliyetlerinin planlanmasına karar verildi.
8. Mezun, öğrenci ve diğer paydaşlardan alınan geri bildirimlerin kalite güvence süreçlerine sistematik olarak aktarılmasına; geri bildirimlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme faaliyetlerine dönüştürülmesine karar verildi.
9. Paydaş katılımının artırılması amacıyla paydaş beklenti ve ihtiyaçlarının düzenli olarak belirlenmesine, paydaşlarla gerçekleştirilecek iş birlikleri ve tanıtım faaliyetlerinin geliştirilmesine karar verildi.
10. Staj süreçlerine ilişkin memnuniyet sonuçlarının izlenmesine ve elde edilen geri bildirimlerin staj süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanılmasına karar verildi.
11. Akademik danışmanlık hizmetlerinin izlenmesine, öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesine ve ihtiyaç duyulan alanlarda iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesine karar verildi.
12. Stratejik planın güncellenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin çalışmaların **PUKÖ döngüsü** kapsamında yürütülmesine ve stratejik hedeflerin gerçekleşme durumlarının düzenli olarak takip edilmesine karar verildi.
13. Toplumsal Katkı Komisyonu yönergesinin güncellenmesi ve yeni dönem faaliyetlerinin güncellenen yönerge doğrultusunda yürütülmesi hususunda gerekli çalışmaların yapılmasına karar verildi.
14. Toplumsal Katkı Komisyonunun yeni dönem üyeliklerinin ilgili görev ve sorumluluklar dikkate alınarak oluşturulmasına ve komisyon çalışmalarının yeni dönem faaliyet planı doğrultusunda; Öğr. Gör. Ayşe Susuz ve Öğr. Gör. Enes Durak görevlendirilmesine karar verildi.
15. Yıllık faaliyet ve performans raporunun ilgili komisyon ve birimlerin faaliyetleri doğrultusunda hazırlanmasına, faaliyet sonuçlarının izlenebilir ve değerlendirilebilir şekilde raporlanmasına karar verildi.
16. Yeni döneme ilişkin komisyon bütçelerin nihai olarak Mütevelli Heyeti tarafından belirlenmesi hususunun dikkate alınmasına karar verildi.
17. Belirlenen faaliyet ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının belirli aralıklarla izlenmesine, elde edilen sonuçların komisyon toplantılarında değerlendirilmesine ve gerekli durumlarda iyileştirici/önleyici faaliyetlerin planlanmasına karar verildi.